

ORIGINALE



ALLA ESECUZIONE

COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 28.01.2019, ai sensi dell'art. 252 del D. Lgs. n. 267/00)

N. 51 del 9 luglio 2026

Oggetto: incarico professionale per attività di supporto all'OSL al dott. Bonanno Salvatore.

....

L'anno duemilaventisei il giorno 09 luglio alle ore 17,30 e segg., presso la sede del Comune di Partinico Piazza Umberto I, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R del 28.01.2019 con l'intervento dei signori:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
CALAMIA dott. CALOGERO GIUSEPPE	X	
TRANCHINA dott. Antonino	X	
BONOMO dott.ssa MARIA	X	

Partecipa alla riunione il Segretario Generale del Comune di Partinico, Dr.ssa Antonella Spataro, che assume la funzione di segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

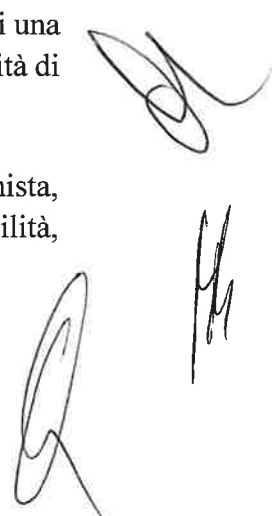
Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 46 del 10/10/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico (PA);
- con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.01.2019, pubblicata nella G.U. in data 14 febbraio 2019, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso il Comune di Partinico eleggendo quale presidente il dott. Calogero Giuseppe Calamia, così come da delibera n.1 del 22 febbraio 2019;
- con successivo DPR del 27.09.2021, emanato a seguito delle dimissioni del componente Dr.ssa Maria Cacciola, è stato nominato componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Partinico Dott. Antonino Tranchina, acquisito al protocollo dell'ente al n. 25260 del 06.10.2021; il DPR del 27.09.2021 è stato notificato al dr. Antonino Tranchina in data 06.10.2021;
- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione deve insediarsi entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina;
- che con delibera n. 36 del 08.10.2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha proceduto formalmente all'insediamento del nuovo componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Partinico Dr. Antonino Tranchina e a formalizzarne la nuova composizione;
- questo OSL, ai sensi dell'art.252, comma 4 del TUEL, ha competenza relativamente a fatti ed atti di gestione verificatisi entro il 31 dicembre dell'anno precedente a quello dell'ipotesi di bilancio riequilibrato e quindi entro il 31/12/2016;
- l'attività di rendicontazione finale, conseguente l'approvazione del piano di estinzione, attesa la complessità scaturente anche dalla notevole mole di istanze per il riconoscimento dei crediti pervenute, a completamento dell'attività già svolta in precedenza, impone la necessità di dotare l'OSL di un supporto specialistico;

Atteso che per la gestione della liquidazione, l'Organo Straordinario, ai sensi della vigente normativa in materia di dissesto degli Enti Locali (art. 253 del D. Lgs. n. 267/2000 ed art. 4 del D.P.R. n. 378/1993), può auto organizzarsi e, per motivate esigenze, dotarsi di personale ed acquisire consulenze, nonché incaricare professionisti o funzionari pubblici, con oneri a carico della gestione di liquidazione;

Considerato che questa OSL, in particolare, intende avvalersi ancora della collaborazione di una figura professionale idonea e competente, in grado di supportare la Commissione per l'attività di rendicontazione finale della gestione liquidatoria;

Ritenuto, per le predette motivazioni, di attribuire incarico professionale a libero professionista, con specialistica competenza maturata in materia, e che non versi in condizioni di inconferibilità, incompatibilità e/o situazioni di potenziale conflitto di interessi;

The block contains several handwritten signatures and a circular official stamp. One large signature is on the right side, and another is at the bottom right. A circular stamp is partially visible on the right edge.

Preso atto che la Commissione Straordinaria di liquidazione nel tempo si è avvalsa, come risulta dalle deliberazioni Osl n. 67/2022 e n. 132/2024, delle qualificate competenze professionali del Dr. Salvatore Bonanno sino all'approvazione del piano di estinzione;

Preso atto della necessità di continuare ad avvalersi delle riconosciute professionalità del Dr. Salvatore Bonanno in occasione della delicata fase di rendicontazione finale e che lo stesso con nota prot. 22217 del 09.07.2026 ha manifestato la disponibilità a proseguire la suddetta attività, formulando un preventivo di euro 3.000,00 oltre CPA, esente da Iva in quanto rientrante nel regime forfettario;

Accertato che le competenze specialistiche del dr. Salvatore Bonanno non sono presenti all'interno dell'ente, posto che il professionista ha supportato, nel tempo, diverse Commissioni straordinarie di liquidazione nell'assolvimento dei compiti d'istituto;

Visto:

- l'art. 253 del TUEL n. 267/2000 che attribuisce alla OSL il potere di auto organizzarsi, dotarsi di personale e acquisire consulenze;
- l'art. 4 del DPR n. 378/1993 che, al comma 8 ter, attribuisce alla OSL il potere di incaricare, tra l'altro, professionisti;

Ad unanimità di voti favorevoli

DELIBERA

1. di conferire, ai sensi degli artt. 253 del D. Lgs. n. 267/00 e 4 del d.P.R. n. 378/93, al dott. Bonanno Salvatore, nato a Palermo il 12/05/1987 l'incarico professionale per coadiuvare e supportare l'O.S.L. nei compiti inerenti la fase finale della gestione liquidatoria, con particolare riferimento al supporto tecnico-informatico nell'attività di rendicontazione finale di tutta l'attività resa dalla Commissione Straordinaria di liquidazione;

2. di disporre che l'incarico, come sopra conferito, avrà durata dalla data di stipula del disciplinare fino all'approvazione del rendiconto della gestione liquidatoria;

3. di determinare il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico della durata di mesi due, il cui onere è a totale carico della gestione di liquidazione, in complessivi € 3.120,00 esenti da IVA (contribuente in regime forfettario), comprensivi di cassa previdenziale per euro 120,00;

4. di dare atto che l'incarico ha natura di prestazione autonoma professionale, trattandosi di prestazioni di opera di natura intellettuale, senza vincolo di subordinazione;

5. di autorizzare il Presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione a sottoscrivere il disciplinare di incarico secondo lo schema allegato alla presente (allegato "A"), che qui contestualmente si approva;

6. di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi di legge;

7. di pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici dell'Ente:

- all'Albo pretorio on-line del Comune di Partinico ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale;



- sul sito istituzionale internet del Comune di Partinico;
- nell' apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Comune di Partinico, da dedicare a tutti gli atti e gli avvisi dell'O.S.L..

Alle ore 17,40 il Presidente dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente - *Dott. Calogero Giuseppe Calamia*

Il Componente - *Dott. Antonino Tranchina*

Il Componente - *Dott.ssa Maria Bonomo;*

Il Segretario Generale
Dott.ssa Antonella Spataro



Preventivo attività di supporto tecnico informatico.

Da **sbonannostudio@postecert.it** <sbonannostudio@postecert.it>

A **osl@pec.comune.partinico.pa.it** <osl@pec.comune.partinico.pa.it>

Data giovedì 9 luglio 2026 - 18:52

Spett.le Commissione straordinaria di liquidazione,

in riscontro alle interlocuzioni intercorse, con la presente comunico la migliore offerta relativa all'attività di supporto tecnico informatico e rendicontazione finale, determinata in € 3.000,00 al netto della cassa previdenziale (4%). In quanto soggetto in regime forfettario, il predetto importo è esente da IVA.

Resto a disposizione per ogni ulteriore chiarimento e porgo cordiali saluti.

Salvatore Bonanno.



**ORGANO STRAORDINARIO DI LIQUIDAZIONE
COMUNE DI PARTINICO**

Disciplinare per l'affidamento di incarico professionale

Con la presente scrittura privata, da sottoscrivere con firma digitale, da valere a tutti gli effetti di legge:

tra

Il dott. Calogero Calamia, nella qualità di presidente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Partinico, nominato con D.P.R. del 28.01.2019, pubblicata nella G.U.R.I. del 14 febbraio 2019, per la gestione della procedura di liquidazione del dissesto finanziario del Comune di Partinico;

e

Il dott. Salvatore Bonanno, dottore commercialista, nato a il , con studio in , via , C.F.e P. IVA iscritto all'Ordine dei dottori commercialisti al n. (di seguito "professionista").
pec:.....;

PREMESSO che:

- con deliberazione consiliare n. 46 del 10/10/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico (PA); che ai sensi dell'art. 253 del d.lgs. 267/2000, l'OSL può acquisire consulenze e pareri legali per esigenze connesse alla procedura di liquidazione;
- per talune procedure, particolari e complesse, è necessario avvalersi della collaborazione di una figura professionale idonea e competente, in grado di coadiuvare e supportare l'OSL;
- il Comune di Partinico non possiede al suo interno specifiche professionalità in grado di coadiuvare o supportare, l'O.S.L. per le citate specifiche attività e procedure tecniche;

CONSIDERATO che il dott. Commercialista Salvatore Bonanno, esperto in materia di dissesto finanziario dei Comuni, in possesso della professionalità ed esperienza acquisita presso altre Commissioni Straordinarie di Liquidazioni di diversi Comuni in stato di dissesto finanziario, può coadiuvare l'OSL nelle suddette attività;

VISTA la deliberazione della Commissione straordinaria di liquidazione n. 51 del 09.07.2026 con la quale il Presidente della C.S.L. è stato autorizzato alla sottoscrizione del presente disciplinare;

RITENUTO, per quanto sopra, opportuno rinnovare l'incarico originariamente conferito con delibera O.S.L. n. 67 del 14 luglio 2022.

TANTO PREMESSO

Tra le parti, come sopra costituite, e di comune accordo, si addivene alla stipulazione dei seguenti patti e condizioni:

Art. 1

L'incarico di che trattasi, che non comporta rapporto di impiego subordinato né di collaborazione coordinata e continuativa, con natura di lavoro autonomo professionale, ha per oggetto il supporto tecnico-informatico alle attività di questa Commissione con particolare riferimento alla rendicontazione finale della gestione liquidatoria e alla predisposizione dei documenti contabili finali a supporto del rendiconto.

Le predette attività verranno espletate sia presso la sede del Comune di Partinico che anche fuori detta sede.

Art. 2

Il professionista dovrà assolvere con diligenza e puntualità l'incarico affidato nel rispetto delle norme di legge e delle disposizioni deontologiche che regolano la professione.

Nello svolgimento delle attività dovrà essere osservata la massima riservatezza su ogni informazione di cui, nel corso dello svolgimento dell'incarico, il collaboratore venisse a conoscenza.

Art. 3

L'incarico di cui al presente contratto decorre dalla stipula del presente disciplinare fino all'approvazione del rendiconto finale della gestione, salvo diverse determinazioni di questa Commissione Straordinaria di Liquidazione in relazione al verificarsi di evenienze in atto non programmabili.

Il compenso lordo previsto per lo svolgimento dell'incarico, a totale carico della gestione di liquidazione, ammonta a complessivi € 3.000,00 onnicomprensivi, oltre CPA, da erogarsi previa verifica ed attestazione da parte della Commissione della regolare esecuzione della prestazione.

Il pagamento del compenso sarà erogato in unica soluzione, dopo attenta e puntuale verifica da parte di questa Commissione straordinaria del regolare svolgimento delle attività e dei compiti richiesti.

Art. 4

Il professionista incaricato dichiara:

- che non sussistono cause ostative a norma di legge a contrarre con la Pubblica Amministrazione e cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.lgs. n. 50 del 18/04/2016;
- di non trovarsi in situazioni di inconferibilità e di incompatibilità previste dal D.lgs. n. 39/2013;
- di non essersi reso responsabile di gravi violazioni dei doveri inerenti la propria professione;
- di non avere in corso comunione d'interessi, rapporti d'affare o d'incarico professionale né relazioni di coniugio, parentela od affinità entro il quarto grado con la controparte (o con il legale rappresentante in caso di persona giuridica) sopra indicata e che inoltre non si è occupato in alcun modo delle vicende oggetto del presente incarico per conto della controparte o di terzi, né ricorre alcuna altra situazione di incompatibilità con l'incarico testé accettato alla stregua delle norme di legge e dell'ordinamento deontologico professionale;
- di prestare il consenso, in base al D.Lgs. n. 196/2003 e s.m.i. e del GDPR 679/2016, al trattamento dei dati personali.

Art. 5

Qualora il professionista incaricato, per motivi professionali, abbia necessità di ricorrere all'assistenza di un altro professionista, la scelta è fatta liberamente dal professionista, che provvede direttamente e a proprio esclusivo carico alla liquidazione delle competenze spettanti, dandone comunicazione all'O.S.L.

Art. 6

Il compenso sarà liquidato dall'OSL, previa presentazione di regolare fattura elettronica intestata al Comune di Partinico, codice univoco COQOVC, a conclusione dell'incarico.

L'O.S.L. è in facoltà di risolvere il contratto ai sensi degli art. 1453 e ss. del Codice Civile anche in presenza di una sola delle predette condizioni di incompatibilità fatta salva la eventuale responsabilità di carattere penale o disciplinare, cui dovesse dar luogo la violazione anche di una sola delle predette prescrizioni.

Rimane in ogni caso in facoltà dell'O.S.L. revocare in qualsiasi momento l'incarico conferito per manifesta negligenza, errori evidenti, ritardi e comportamenti in contrasto con le prescrizioni della deontologia professionale e delle disposizioni del regolamento dell'Ente.

Il contratto è risolto di diritto nel caso in cui il contraente sia rinviato a giudizio per reati contro la pubblica amministrazione, sia stato rinviato a giudizio per reati per favoreggiamento nell'ambito di procedimenti relativi a reati di criminalità organizzata o si trovi nelle ipotesi di decadenza di cui al D.lgs. n. 159/2011.

Ciascuna delle parti potrà, inoltre, con preavviso scritto di almeno 15 giorni, recedere unilateralmente dal contratto. Resta fermo il riconoscimento all'incaricato del compenso relativo all'attività già svolta sino al momento dell'interruzione del rapporto.

Art. 7

La sottoscrizione del presente disciplinare di incarico costituisce accettazione integrale delle condizioni e delle modalità in esso contenute o richiamate e vale anche come comunicazione di conferimento dell'incarico.

Il presente atto è soggetto a registrazione in caso d'uso e le relative spese sono a carico del richiedente. Per quanto non espressamente pattuito si rinvia alle disposizioni di legge vigenti. Letto, confermato e sottoscritto.

L'incaricato
(Dr. Salvatore Bonanno)

L'O.S.L.
(Dr. Calogero Calamia)





Il Presidente dell'O.S.L.
Dr. Calogero Giuseppe Calamia

Il Segretario Generale
Dr. ssa Antonella Spataro

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line _____

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio *on line* il giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Partinico, 09 luglio 2026

Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

☐ in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione come sopra certificato

☒ in quanto dichiarata immediatamente esecutiva dall'organo deliberante

Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro