

ORIGINALE



IMMEDIATA ESECUZIONE

COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

DELIBERAZIONE DELLA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE
(nominata con D.P.R. 28.01.2019, ai sensi dell'art. 252 del D.Lgs n. 267/00)

N. 32 DEL 12.05.2026

OGGETTO: Regolamento per lo svolgimento delle sedute in videoconferenza.

L'anno duemilaventisei il giorno dodici del mese di maggio alle ore 16,50 e segg., presso la sede del Comune di Partinico Piazza Umberto I, si è riunita la Commissione Straordinaria di Liquidazione, nominata con D.P.R del 28.01.2019 con l'intervento dei signori:

COMPONENTI LA COMMISSIONE	PRESENTE	ASSENTE
CALAMIA dott. CALOGERO GIUSEPPE	X	
BONOMO dott.ssa MARIA	X	
TRANCHINA dott. ANTONINO	X	

Partecipa alla riunione il Segretario Generale del Comune di Partinico, Dr.ssa Antonella Spataro, che assume la funzione di Segretario verbalizzante.

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

Premesso che:

- con deliberazione consiliare n. 46 del 10/10/2018, esecutiva, è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico (PA);

- con Decreto del Presidente della Repubblica del 28.01.2019, pubblicata nella G.U. in data 14 febbraio 2019, è stata nominata la Commissione Straordinaria di Liquidazione per l'amministrazione della gestione e dell'indebitamento pregresso, nonché per l'adozione di tutti i provvedimenti per l'estinzione dei debiti dell'ente;

- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione si è regolarmente insediato presso il Comune di Partinico eleggendo quale presidente il dott. Calogero Giuseppe Calamia, così come da delibera n.1 del 22 febbraio 2019;

- con successivo DPR del 27.09.2021, emanato a seguito delle dimissioni del componente Dr.ssa Maria Cacciola, è stato nominato componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del

Comune di Partinico Dott. Antonino Tranchina, acquisito al protocollo dell'ente al n. 25260 del 06.10.2021; il DPR del 27.09.2021 è stato notificato al dr. Antonino Tranchina in data 06.10.2021;

- ai sensi dell'art. 252, comma 2, del D.Lgs n. 267/00 l'Organo Straordinario di Liquidazione deve insediarsi entro cinque giorni dalla notifica del decreto di nomina;

- che con delibera n. 36 del 08.10.2021 la Commissione Straordinaria di Liquidazione ha proceduto formalmente all'insediamento del nuovo componente della Commissione Straordinaria di Liquidazione del Comune di Partinico Dr. Antonino Tranchina e a formalizzarne la nuova composizione;

Visti:

- Il D.P.R. il D.P.R. 24 agosto 1993, n. 378, avente ad oggetto "Regolamento recante norme sul risanamento degli Enti Locali dissestati";
- il decreto legislativo n. 267 del 18 agosto 2000, recante il testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, con le successive modifiche ed integrazioni;
- l'art. 4, comma 8-quater del D.P.R.378/1993 che dispone che ai componenti della C.S.L. è consentito, per l'espletamento della propria funzione, l'uso del mezzo proprio, a condizione che essi provvedano a stipulare la polizza assicurativa prevista dall'art.16 del D.P.R. 44/1990, con onere a carico della liquidazione;

Vista la Circolare del Ministero dell'interno n. 33/2022 avente ad oggetto: Svolgimento dei Consigli Comunali in videoconferenza —Art. 73, comma 1, del D.L. 18/2020, convertito con modificazioni dalla Legge 24 aprile 2020. n. 27, la quale condivide l'avviso interpretativo dell'Avvocatura Generale dello Stato, secondo cui "gli Enti locali possono, nell'ambito della propria potestà regolamentare, disciplinare lo svolgimento delle proprie riunioni in videoconferenza o in modalità mista, nel rispetto della legge, dello Statuto e dei criteri di trasparenza e tracciabilità, identificabilità con certezza dei partecipanti, sicurezza e protezione dei dati personali, nonché adeguata pubblicità delle sedute e regolare svolgimento delle stesse: criteri anche richiamati nell'art. 73 del D.L. n. 18/2020 succitato, come condizioni per il ricorso alle modalità non in presenza, che si ritiene valgano anche al di là del periodo emergenziale. A tal fine si ritiene necessaria l'adozione di un apposito regolamento, ai sensi e per gli effetti dell'art. 7 del TUEL (che tenga conto anche delle peculiarità dei diversi organi degli Enti locali), in quanto la possibilità di utilizzare la modalità di riunione in videoconferenza, in assenza di una specifica disciplina regolamentare, che ne preveda e disciplini l'impiego anche in via ordinaria, era consentita e giustificata solo dalla disciplina normativa emergenziale, ora non più in vigore";

Considerato che la Commissione Straordinaria di Liquidazione è organo, sia pure straordinario e temporaneo, del Comune e che, come tale, rientra fra gli organi cui si riferiscono il sopracitato parere e la richiamata circolare del Ministero dell'interno;

Ritenuto che la previsione e la regolamentazione delle sedute da remoto consente di semplificare e ottimizzare il procedimento di liquidazione del dissesto, con particolare riferimento alle attività deliberative, sia nell'interesse generale della pubblica amministrazione, sia nell'interesse dei privati a ottenere risposte quanto più possibile tempestive alle proprie istanze di insinuazione al passivo;

Rilevato che l'indirizzo del legislatore è quello di favorire all'interno delle pubbliche amministrazioni lo svolgimento dell'attività utilizzando le tecnologie dell'informazione e della comunicazione per la realizzazione degli obiettivi di efficienza, efficacia, economicità, imparzialità, trasparenza e semplificazione;



Considerato che risulta necessario, al fine di favorire una maggiore efficacia e tempestività dell'azione amministrativa dell'O.S.L., definire linee guida relative allo svolgimento delle proprie sedute con modalità telematica con possibilità dei Componenti di partecipare a distanza alle sedute, nel rispetto del metodo collegiale;

Ritenuto necessario ed opportuno avvalersi della facoltà che le sedute della Commissione Straordinaria di Liquidazione si possano svolgere in videoconferenza garantendo la partecipazione a distanza dei componenti e del segretario verbalizzante, nel rispetto di criteri di trasparenza e tracciabilità, all'unanimità dei presenti

LA COMMISSIONE STRAORDINARIA DI LIQUIDAZIONE

DELIBERA

- di approvare il seguente regolamento:

- le sedute della Commissione Straordinaria di Liquidazione potranno essere tenute in forma telematica, mediante lo strumento della videoconferenza, comunque in modalità sincrona, garantendo ai Componenti e al segretario verbalizzante di intervenire in luoghi diversi dalla sede istituzionale del Comune, in modo simultaneo e in tempo reale, utilizzando programmi reperibili nel mercato, in via prioritaria liberi e senza oneri aggiuntivi con l'utilizzo di webcam e microfono, con strumenti messi a disposizione dall'Amministrazione o direttamente dagli interessati (ad es. p.c., telefoni cellulari, piattaforme on line) idonei a garantire la tracciabilità dell'utenza, ovvero l'identità dei presenti collegati in videoconferenza da luoghi diversi;
- le convocazioni avverranno a cura del Presidente, anche informalmente, che indicherà le modalità di connessione volta per volta;
- la seduta è valida in videoconferenza, anche in sedi diverse dal Comune, pertanto la sede è virtuale, con la possibilità che sia i Commissari che il verbalizzante siano collegati in videoconferenza;
- la presenza alla seduta si intende accertata con il collegamento alla videoconferenza;
- qualora si proceda in videoconferenza, saranno fornite ai partecipanti le credenziali o le modalità di accesso al programma utilizzato o ai diversi sistemi telematici di collegamento alla videoconferenza, ovvero mediante l'utilizzo di una chat con videochiamata in simultanea o di programmi reperibili in rete;
- la seduta in videoconferenza avviene esclusivamente tra i componenti la Commissione Straordinaria di Liquidazione e il Segretario verbalizzante ed eventuali Responsabili apicali se necessario, in seduta segreta senza forme di pubblicità; a tal fine in apertura di seduta i partecipanti devono dichiarare di essere i soli presenti alla videoconferenza;
- ai fini della validità della seduta è necessario che il collegamento audio-video garantisca ai partecipanti, ognuno per la propria competenza, la possibilità di accertare l'identità dei componenti e partecipanti che intervengono in audio e video, di consentire di poter intervenire alla seduta, alla discussione, alla conseguente approvazione sugli argomenti all'ordine del giorno, tutti in modalità simultanea;



- la presentazione di eventuali documenti può essere sostituita dalla lettura e dal deposito mediante invio degli stessi con sistemi telematici o altre forme di comunicazione equivalenti;
 - la seduta può avvenire solo in videoconferenza, anche senza alcuno dei partecipanti presso la sede dell'Amministrazione;
 - al termine della seduta i partecipanti dichiarano l'approvazione o la non approvazione del provvedimento e il segretario verbalizzante trascrive l'avvenuta votazione;
 - la seduta può prevedere la presenza presso la sede comunale e in collegamento mediante videoconferenza;
 - la seduta si intende aperta nell'ora in cui il Presidente della OSL, con l'ausilio del Segretario, ha provveduto all'appello dei presenti, dando atto espressamente a verbale della seduta in modalità di videoconferenza, ovvero con la partecipazione in videoconferenza o in presenza presso la sede comunale;
 - la seduta si intende chiusa con la dichiarazione del Presidente dell'ora di chiusura;
 - in caso di temporanee disfunzioni dei collegamenti o delle connessioni o per altra ragione che impedisce il collegamento in videoconferenza, la seduta viene sospesa temporaneamente per poi riprendere la videoconferenza secondo le modalità sopra indicate;
- di dichiarare la presente deliberazione, immediatamente esecutiva, ex articolo 4, comma 6, del Decreto del Presidente della Repubblica 24 agosto 1993, n. 378;
- di pubblicare la presente deliberazione a cura dei competenti uffici dell'Ente:
- all'Albo pretorio on-line del Comune di Partinico ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale;
 - all'Albo pretorio on-line del Comune di Partinico ai sensi della vigente normativa nazionale e regionale; sul sito istituzionale internet del Comune di Partinico;
 - nell'apposita sezione dell'home page del sito istituzionale internet del Comune di Partinico, da dedicare a tutti gli atti e gli avvisi dell'O.S.L..

Alle ore 17,00 si dichiara sciolta la seduta, previa redazione, lettura, approvazione e sottoscrizione del presente verbale di deliberazione.

Letto, confermato e sottoscritto.

La Commissione Straordinaria di Liquidazione

Il Presidente - Dott. Calogero Giuseppe Calamia

Il Componente - Dott.ssa Maria Bonomo

Il Componente - Dott. Antonino Tranchina

Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro





Il Presidente dell'O.S.L.
Dr. Calogero Giuseppe Calamia



Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro



CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____ Il Responsabile della pubblicazione on line _____

=====

IL SEGRETARIO COMUNALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

CERTIFICA

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Partinico, li _____

Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro

=====

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

- in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione come sopra certificato
- in quanto dichiarata immediatamente esecutiva dall'organo deliberante

Il Segretario Generale
Dr.ssa Antonella Spataro

