

COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

ORDINANZA DEL SINDACO
N° 44 del 28-05-2026

**OGGETTO: DISINFESTAZIONE DEGLI IMMOBILI SEDI DEGLI UFFICI COMUNALI
PER IL 1° GIUGNO 2026 - CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI**

L'anno duemilaventisei il giorno 28 del mese di Maggio

IL SINDACO

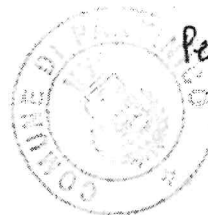
VISTA la proposta di determinazione inerente l'oggetto

VISTA la legge che attribuisce al Sindaco poteri di Ordinanza extra ordinem nella materia de qua;

VISTO l'allegato foglio pareri

ORDINA

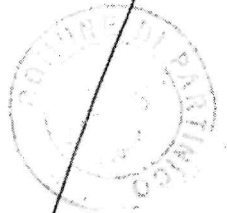
DI APPROVARE la superiore proposta ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte e di rendere il presente atto immediatamente esecutivo.

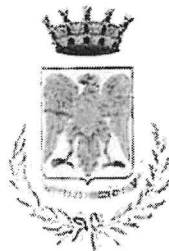


Per **IL SINDACO**

Dott. Pietro Rao

Dott. Rao





COMUNE DI PARTINICO
Città Metropolitana di Palermo

SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AMBIENTALI
PROPOSTA DI ORDINANZA SINDACALE

N° 08 del 27/05/26

**OGGETTO: DISINFESTAZIONE DEGLI IMMOBILI SEDI DEGLI UFFICI COMUNALI
PER IL 1° GIUGNO 2026 - CHIUSURA DEGLI UFFICI COMUNALI**

Il proponente: Responsabile del Settore 5 Lavori Pubblici e Servizi Ambientali

Che attesta di non versare in situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse in relazione al presente atto

Premesso che:

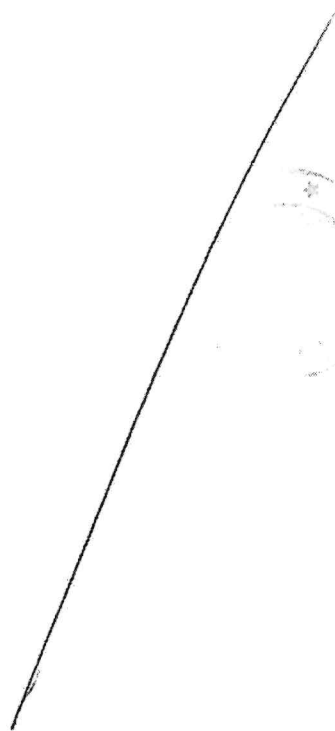
- periodicamente è necessario attivare misure di prevenzione igienico sanitarie negli Uffici pubblici al fine di salvaguardare la salute e l'integrità dei dipendenti sul posto di lavoro e degli utenti che si recano presso gli stessi Uffici;

Visti:

- gli artt. 50 e 54 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i., disciplinante i poteri attribuiti al Sindaco in materia di salute pubblica

Ritenuto necessario:

- Provvedere con urgenza ad attivare tali misure di prevenzione attraverso interventi di disinfezione e disinfestazione degli Uffici Comunali;



Ravvisata:

- la necessità di porre in essere tali interventi al fine di evitare ogni sorta di minaccia alla salute dei dipendenti comunali;

Considerato:

- che per effettuare la disinfezione e disinfestazione è necessario che i locali siano chiusi al pubblico e sospesa ogni attività lavorativa **ad eccezione dell'Ufficio di Stato Civile (per i decessi) e della Polizia Municipale che continueranno ad assicurare i servizi essenziali attraverso l'istituto della Reperibilità;**

Che:

- rimarranno aperti al pubblico Ville e giardini, Impianti sportivi, Cimitero Comunale e Real Cantina Borbonica, non soggetti a disinfezione/disinfestazione;

Che:

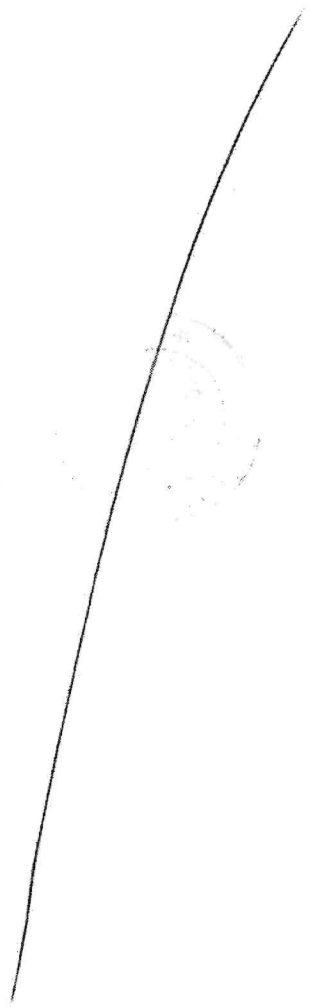
- il personale dipendente che dovrà accedere agli uffici comunali interessati, in servizio di reperibilità, dovrà indossare obbligatoriamente i dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti ed occhiali protettivi);

Dato atto:

- che gli interventi di disinfezione e disinfestazione degli Uffici Comunali verranno effettuati dal personale Comunale dei Settori 5 e 6 e che pertanto è necessario programmare con anticipo i servizi di disinfezione e disinfestazione per il giorno 01 Giugno 2026;

Visti:

- La Legge 23.12.1978 n.833 e s.m.i. (Istituzione del S.S.N.);
- Il D.Lg.s. 18.08.2000, n.267 e s.m.i. (T.U. Ordinamento degli Enti Locali);
- La Circolare del Ministero della Salute Direzione Generale della Prevenzione Sanitaria avente per oggetto "Attività di disinfestazione per la tutela della Sanità Pubblica";
- Il T.U. delle leggi Sanitarie R.D. 27.07.1934, n. 1265 e s.m.i.;
- il vigente regolamento degli uffici e dei Servizi
- il vigente Statuto Comunale;
- Il Decreto della Commissione Straordinaria n. 09 del 29.07.2021 è stato nominato il Geom. Lucio Lio "Sostituto del Responsabile";
- Il Decreto Sindacale n. 05 del 31.05.2024 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore 5 Lavori Pubblici e Servizi Ambientali l'Arch. Massimiliano Evola;

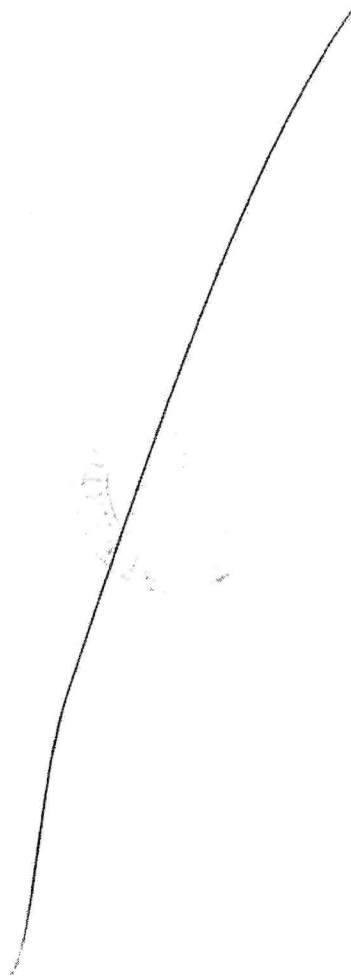


Handwritten marks or characters, possibly initials or a signature, located on the right side of the page. The marks are faint and difficult to read, but appear to be a stylized 'A' or similar character.

Per le ragioni indicate in premessa

PROPONE

- **Disporre** la disinfezione e disinfestazione di tutti gli Uffici Comunali per il giorno 01 Giugno 2026 e la chiusura di tutti gli Uffici Comunali, **ad eccezione dell'Ufficio di Stato Civile (per i decessi) e della Polizia Municipale che continueranno ad assicurare i servizi essenziali attraverso l'istituto della Reperibilità;**
- **Mantenere** aperti al pubblico Ville e giardini, Impianti sportivi, Cimitero Comunale e Real Cantina Borbonica, non soggetti a disinfezione/disinfestazione;
- **Dare mandato** ai Responsabili di Settore di:
 - ✓ predisporre quanto necessario per l'esecuzione degli interventi di disinfezione e disinfestazione, comprese le pulizie e l'areazione dei locali da eseguirsi il giorno lavorativo utile successivo in cui devono darne informazione al personale interessato;
 - ✓ assicurare che il personale dipendente che dovrà accedere agli uffici comunali interessati, in servizio di reperibilità, dovrà indossare obbligatoriamente i dispositivi di protezione individuale (mascherine, guanti ed occhiali protettivi);
- **Dare atto** che l'assenza dal servizio del personale comunale venga computata con gli istituti contrattuali previsti dalla vigente normativa contrattuale e in coerenza con i pareri espressi in merito dall'ARAN, previo raccordo con il responsabile del Settore di appartenenza;
- **Di informare** del contenuto della presente Ordinanza la cittadinanza tramite pubblicazione sul sito Istituzionale dell'Ente e apposito avviso sul portone d'ingresso della Sede Municipale e delle sedi distaccate e di darne comunicazione tramite gli Organi di Stampa locali;
- **Dare atto** che il presente provvedimento sarà pubblicato per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online, per estratto e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia - sottovoce Determinazioni dirigenziali e permanentemente nell'apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- **Di trasmettere a mezzo pec** la presente Ordinanza a tutti i Responsabili di Settore e a tutte le Forze di Polizia presenti sul territorio.



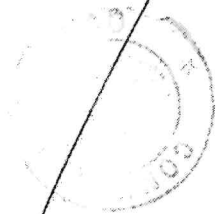
RENDE NOTO

- Che la struttura amministrativa competente è il **SETTORE 5 LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AMBIENTALI**;
- Che Il Responsabile del procedimento è L'Arch. Massimiliano Evola;
- Che contro la presente Ordinanza è ammesso ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e Giurisdizionale al TAR Sicilia rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il Proponente Responsabile del SETTORE 5
~~LAVORI PUBBLICI E SERVIZI AMBIENTALI~~
Arch. Massimiliano Evola







CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che la presente ordinanza è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal _____ al _____ al n. _____

Partinico, li _____

Il Responsabile della pubblicazione on line

IL SEGRETARIO GENERALE

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

CERTIFICA

che la presente ordinanza è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno _____ per quindici giorni consecutivi.

Partinico , li _____

Il Segretario Generale

Dott.ssa Antonella Spataro
