



COMUNE DI PARTINICO

Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona

AVVISO PUBBLICO

Accreditamento Enti per l'erogazione del servizio di Assistenza all'Autonomia e Comunicazione (ASACOM) in favore di alunni con disabilità frequentanti le scuole della infanzia primarie e secondarie di primo grado residenti nel Comune di Partinico

Premesso che:

-la legge regionale n. 68/1981 prevede interventi volti a favorire l'inserimento nella vita scolastica, sociale e lavorativa dei soggetti portatori di handicap;

- la legge n. 104 del 5 febbraio 1992 "Legge-quadro per l'assistenza, l'integrazione sociale e i diritti delle persone con handicap" obbliga gli enti locali a fornire l'assistenza per l'autonomia e la comunicazione personale degli alunni con handicap fisici o sensoriali;

- l'art. 22 "Competenze in materia di assistenza di soggetti con handicap gravi" della legge regionale 5 novembre 2004 n. 15 pone i servizi specialistici volti a favorire l'integrazione nella scuola dei soggetti con handicap grave di cui all'articolo 3, comma 3, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, a carico dei comuni singoli ed associati della Regione Siciliana;

- l'art.14 della Legge Quadro 328 prevede progetti individuali per le persone disabili volti alla loro piena integrazione nell'ambito della vita familiare e sociale nonché dal punto di vista della istruzione scolastica, della formazione professionale e del lavoro;

- con la delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 e ss.mm.ii. l' Autorità Nazionale Anticorruzione ha determinato le Linee guida per l'affidamento di servizi a enti del terzo settore a alle cooperative sociali;

-Il Decreto Legislativo n. 62 del 2024 “Definizione della condizione di disabilità, della valutazione di base, di accomodamento ragionevole, della valutazione multidimensionale per l'elaborazione e attuazione del progetto di vita individuale personalizzato e partecipato”.

- l'Amministrazione comunale con delibera di G.M. n. 79 del 13.04.2026 di I.E. ha adottato apposito atto di indirizzo per la prosecuzione per l'A.S. 2026/2027 e successivi del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione servizi aggiuntivi e integrativi e migliorativi per gli alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado residenti nel Comune di Partinico mediante il sistema dell'accreditamento di Enti idonei da inserire in un apposito elenco comunale demandando al Responsabile del settore 2 servizi alla comunità e alla persona gli adempimenti gestionali di competenza;

- con determina di questo settore n.826 del 14.04.2026 approvato l' avviso pubblico di che trattasi e dei relativi allegati;

RENDE NOTO

che il Comune di Partinico intende procedere all' accreditamento di Enti idonei in possesso delle necessarie competenze tecniche, economiche ed organizzative con istituzione di un nuovo elenco degli Enti accreditati per la gestione del servizio di Assistenza all'Autonomia e Comunicazione e comunicazione servizi aggiuntivi e integrativi e migliorativi in favore di alunni con disabilità frequentanti le scuole dell'infanzia, le scuole primarie e secondarie di primo grado.

ART. 1 - ENTE ACCREDITANTE

Comune di Partinico

Piazza Umberto I n. 1 Tel. 091 8913200

E- mail Pec: protocollo@pec.comune.partinico.pa.it

Responsabile Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona: Nadia Vitale

Responsabile del Procedimento: Assistente Sociale dott.ssa Irene Cristina

Indirizzo: Corso dei Mille 252-Partinico

Contatti: 091 8913706

mail: irene cristina@comune.partinico.pa.it

PEC: servizisociali@pec.comune.partinico.pa.it

Sito Ente: www.comune.partinico.pa.it

ART. 2 - REQUISITI DI ACCREDITAMENTO E VALUTAZIONE ISTANZE

Per l'iscrizione all' elenco del Comune di Partinico gli Enti del Terzo Settore Enti idonei per il servizio oggetto del presente avviso devono essere in possesso dei requisiti minimi di seguito indicati:

A. Requisiti di ordine generale

- Non avere in corso alcuna delle sanzioni previste dall'art. 9, comma 2 del D. Lgs. 231/2001 e ss.mm.ii. e ulteriori cause che comportano il divieto di contrattare con le pubbliche amministrazioni (condanna penale passata in giudicato per i reati di cui all'art. 32 quater del C.P.);
- Non avere commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, degli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse o dei contributi previdenziali, secondo la legislazione italiana;
- Regolarità sul pagamento dei tributi locali e con particolare riferimento agli Enti con sede legale e /o operativa presso il Comune di Partinico;
- Rispetto degli obblighi in ordine alla regolarità previdenziale e contributiva (DURC)
- Assenza di condizioni ostative di cui al D.lgs.159/2011 e smi;
- Assenza di risoluzioni di contratto e/o contenziosi con il Comune di Partinico;

B. Requisiti di idoneità professionale:

- Decreto iscrizione all'Albo Regionale Siciliana ai sensi dell'art. 26 della L. R. 22/86 Sezione "Inabili" e/o "Minori" per il servizio oggetto dell'accREDITAMENTO, o ad altro registro regionale analogo, se l'Ente ha sede in altra Regione;
- Iscrizione C.C.I.A.A , ove prevista, con oggetto di attività coerente con quella del presente accREDITAMENTO;

C. Requisiti organizzativi:

- Carta dei servizi dell'Ente e per il servizio in oggetto , prodotta in formato digitale, prevista dell' art. 13 della L.328/00 redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/1995
- Esperienza documentata di almeno dodici mesi dalla domanda di accREDITAMENTO nello specifico settore o similari oggetto della presente procedura;

-Descrizione del Progetto socio - assistenziale redatto dall' Ente contenente i criteri organizzativi comprensivi di indicazione sintetica delle attività ,dei tempi e dei luoghi di svolgimento e del relativo personale da impiegare; modalità adottate per il turn- over; criteri di monitoraggio e valutazione delle attività, eventuali servizi migliorativi attinenti al servizio per cui si chiede l'accreditamento; modalità di coinvolgimento dei beneficiari e dei loro familiari e della rete sociale e procedure di tutela dei diritti degli utenti; (max 10 pagine)

- **Obbligo** del soggetto che chiede l'accreditamento, di garantire fin dalla data di sottoscrizione del patto di accreditamento, il possesso delle figure professionali specifiche secondo gli standard previsti per il servizio di che trattasi, ed il loro inquadramento contrattuale. Nello specifico gli operatori assistenti all'autonomia e comunicazione dovranno possedere uno dei seguenti titoli di studio/formazione:

- Laurea in Scienze dell'Educazione

- Laurea in Psicologia

- Laurea in Scienze della Formazione

- Diploma di Scuola Secondaria di secondo grado di area didattica e pedagogico-educativa con documentata esperienza nel settore scolastico-educativo o socio-assistenziale, oltre ad attestato di qualifica professionale di Assistente all'autonomia e alla comunicazione, LIS (Linguaggio dei segni), Braille, riconosciuti validi da Enti Pubblici. Saranno presi in considerazione gli attestati rilasciati, a seguito di corsi regionali e/o statali non inferiori a 900 ore, dal Dipartimento Regionale Siciliano dell'Istruzione e della Formazione.

In relazione alla casistica degli alunni disabili assistiti nelle scuole dell'infanzia, primaria e secondaria di primo grado almeno il 50% degli operatori inseriti nel servizio devono possedere ulteriori attestati formativi specifici circa le tecniche cognitivo-comportamentali (ABA, PECS e TEACCH).

- **Obbligo** del soggetto che chiede l'accreditamento di garantire, fin dalla data di sottoscrizione del patto di accreditamento, la presenza di una figura professionale con compiti di coordinamento organizzativo e di coordinamento amministrativo;

- **Obbligo** del soggetto che chiede l'accreditamento di garantire programmi di aggiornamento e formazione per un minimo di 10 ore all'anno di formazione del personale impiegato nel corso di ogni anno scolastico. E' necessario fornire programma dei moduli formativi e attestazione di attività formativa espletata;

- **Obbligo** del soggetto che chiede l'accreditamento di garantire copertura assicurativa RC per gli utenti e per tutti gli operatori dipendenti e collaboratori per rischi e responsabilità civile e per gli infortuni sul lavoro, con corretto inquadramento ai fini previdenziali e assistenziali;

- **Rispetto** degli adempimenti e delle norme previste dalla legge 81/2008 in ordine alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;
- **Rilevazione** della soddisfazione del servizio e delle singole prestazioni da parte degli assistiti rilevabili dall'analisi di specifici questionari di soddisfazione dell'utente, annualmente somministrati ai beneficiari dei servizi;
- **Obbligo** del soggetto che chiede l'Accreditamento di garantire, con primaria compagnia di assicurazione rischi, una copertura assicurativa di Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro (RCT/O), recante anche la rinuncia alla rivalsa nei confronti del Comune di Partinico, con massimale unico di €. 1.000.000,00, nonché polizza infortuni per gli alunni assistiti con massimali adeguati al servizio in oggetto. Qualsiasi responsabilità civile verso terzi per danni arrecati a persone e cose nello svolgimento dei servizi oggetto di accreditamento, senza riserve o eccezioni, si intendono interamente a carico del prestatore di servizio, che terrà indenne a tale titolo il Comune di Partinico da qualsiasi pretesa, anche nel caso in cui il massimale previsto per la copertura dei danni da risarcire non fosse adeguato a risponderne integralmente. I rischi non coperti dalla predetta Polizza, nonché gli scoperti e le franchigie, si intendono a carico esclusivo del prestatore del servizio. Le polizze assicurative dovranno essere consegnate, a pena di decadenza, entro sette giorni dalla stipula del patto di accreditamento;
- **Rispetto** del codice in materia di protezione dei dati personali (D. Lgs. 196/2003), Regolamento UE 2016/679 e D. Lgs. 101/2018;
- **Rispetto** degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla L. n.136/2010, presentando dichiarazione sostitutiva redatta ai sensi del D.P.R. 28 Dicembre 2000, n. 445 indicante il codice IBAN che identifica il numero di conto corrente dedicato, anche a titolo non esclusivo, oltre al nominativo o nominativi della persona autorizzata ad operare su esso, secondo quanto previsto dalla legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni ed integrazioni, con l'obbligo di comunicare tempestivamente eventuali variazioni del conto corrente ovvero dei soggetti autorizzati ad operarvi;
- **Rispetto** degli adempimenti e delle norme previsti dalla legge 81/2008 in ordine alla tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

ART. 3 - MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DEGLI ENTI IDONEI

La domanda dovrà essere presentata **entro le ore 12:00 del 04 maggio 2026** seguendo le indicazioni contenute nel presente avviso:

• presso il protocollo del Comune di Partinico P/zza Umberto I n. 2 Partinico 90047- in busta chiusa riportante la seguente dicitura: Richiesta accreditamento per l'erogazione del servizio di Assistenza all'Autonomia e Comunicazione in favore di alunni con disabilità; (farà fede il timbro di arrivo al protocollo);

La domanda dovrà essere compilata su modello predisposto dal Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona e reperibile sul sito istituzionale del Comune di Partinico www.comune.partinico.pa.it alla sezione Avvisi

-La domanda, unitamente alla documentazione di seguito elencata, dovrà essere contenuta **all'interno di un unico plico debitamente chiuso e sigillato, controfirmato o siglato sui lembi di chiusura su cui dovrà essere apposta la seguente dicitura:**

"Richiesta accreditamento per l'erogazione del servizio di Assistenza all'Autonomia e Comunicazione in favore di alunni con disabilità".

La domanda dovrà essere sottoscritta dal rappresentante legale dell'ente o associazione /Cooperativa richiedente.

Documentazione e dichiarazione obbligatoria da allegare alla domanda (All. A):

- a) Copia documento di identità del legale rappresentante e verbale di nomina;
- b) Copia decreto iscrizione all'Albo Regionale o equipollente per altra Regione;
- c) Copia Statuto e Atto Costitutivo;
- d) Copia sottoscritto per accettazione del patto accreditamento per l'espletamento del servizio (ALL. B);
- e) Dichiarazione sostitutiva, ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 445/2000, a firma dei soggetti che attualmente rivestono nell'Ente cariche con poteri di rappresentanza, con allegata fotocopia del documento di riconoscimento, in corso di validità, inerente il possesso dei requisiti di ordine generale per la stipula dei contratti pubblici di cui all'artt. 94-95-96-97 del D.Lgs. 36/2003 e ss.mm.ii.;
- f) Carta dei Servizi;
- g) Sottoscrizione Clausole protocollo legalità del Comune di Partinico (ALL. C) ;
- h) Progetto socio- assistenziale redatto dall' Ente contenente i criteri organizzativi comprensivi di modalità adottate per il turn over, le modalità di erogazione del servizio, i tempi dell'intervento, i criteri di monitoraggio e valutazione delle attività, eventuali servizi migliorativi attinenti al servizio per cui si chiede l'accreditamento; modalità di coinvolgimento degli utenti e dei loro familiari; procedure di tutela dei diritti degli utenti (max 10 pagine).

i) Dichiarazione di impegno a far svolgere al personale impiegato nel servizio corsi di aggiornamento non inferiori a 10 ore (distribuite nel corso di ogni anno scolastico).

Non saranno ammesse:

- le istanze pervenute oltre il termine fissato;
- le istanze non complete della documentazione richiesta;
- le istanze presentate da soggetti non in possesso dei requisiti declinati nel presente avviso

ART. 4 - ISTRUTTORIA, VALUTAZIONE DELLE ISTANZE E PUBBLICAZIONE

ELENCO ENTI ACCREDITATI

Le istanze verranno valutate da una Commissione nominata dalla Responsabile del Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona. Successivamente alla ricezione delle istanze, si procederà alla verifica della regolarità delle stesse e della sussistenza dei requisiti e degli standard qualitativi richiesti e quindi si provvederà alla predisposizione dell'elenco provvisorio in ordine alfabetico dei soggetti ammessi. L'elenco così predisposto verrà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune di Partinico, gli Enti interessati avranno 10 giorni di tempo per eventuali ricorsi in via amministrativa.

Trascorso tale termine si procederà con atto del responsabile del settore all'approvazione dell'elenco definitivo che verrà pubblicato a norma di legge sul sito istituzionale del Comune.

Gli Enti accreditati inseriti in elenco saranno invitati a sottoscrivere, entro un termine stabilito, il relativo patto di accreditamento che costituisce l'insieme degli impegni formali che le parti accettano di rispettare per l'intera durata del servizio. La mancata sottoscrizione comporterà la cancellazione dall'elenco.

ART. 5 - DURATA DELL'ACCREDITAMENTO

L'elenco degli Enti accreditati sarà aperto con obbligo annuale da parte degli enti accreditati di trasmettere annualmente nel **mese di Aprile**, apposita dichiarazione, ai sensi del DPR 445/2000, attestante il mantenimento dei requisiti previsti nel presente avviso.

I soggetti iscritti all'Elenco hanno l'obbligo di comunicare tempestivamente qualsiasi variazione che comporti la perdita dei requisiti previsti dal presente avviso; in tal caso l'Amministrazione Comunale procederà alla cancellazione immediata dell'Ente dall'elenco degli enti accreditati.

L'Amministrazione ha la facoltà di rivedere gli aspetti organizzativi e gestionali dei servizi richiesti. Sarà consentito, negli anni successivi al primo, la presentazione di istanza di accreditamento da parte di nuovi enti, da presentare il **mese di Aprile di ogni anno** secondo i requisiti previsti nel presente avviso.

ART. 6 - EFFETTI DELL'ACCREDITAMENTO

Il presente avviso viene reso noto ai fini di costituire un elenco di Enti idonei accreditati per l'espletamento del servizio in oggetto e non impegna in alcun modo il Comune di Partinico ad instaurare forme di collaborazione con gli enti aderenti, superando ogni altra forma di rapporto contrattuale finora utilizzata.

Il Comune si riserva il diritto, senza che possano essere sollevate obiezioni o eccezioni di sorta, di sospendere e/o annullare la procedura per circostanze sopravvenute e/o per propria decisione discrezionale ed insindacabile, senza riconoscere alcun compenso e/o corrispettivo, a qualsiasi titolo, per il lavoro svolto dai soggetti partecipanti e per le spese eventualmente sostenute.

Resta inteso che dal presente avviso non deriva, in ogni caso, alcun accordo di natura economica, che si attiverà solo dopo la sottoscrizione del patto di accreditamento e a seguito di libera scelta della famiglia dell'utente.

ART. 7 -MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO

Il servizio, in adempimento dell'art. 13, comma 3, della L. n. 104/92, è configurato come assistenza specialistica "ad personam", finalizzato ad aiutare gli studenti in situazione di handicap fisico, psichico e sensoriale grave in tutte quelle attività connesse allo sviluppo di abilità di autonomia e di comunicazione personale, nonché alla effettiva integrazione scolastica degli stessi, nonché a garantire servizi aggiunti e migliorativi a tutela degli stessi. I destinatari del servizio sono gli studenti con disabilità - fisica, psichica, sensoriale e pluri minorati la cui gravità comporti una significativa limitazione di autonomia in ambito socio relazionale e di comunicazione tale da richiedere assistenza specifica nella sfera individuale o in quella di relazione (art. 3, comma 3, L. n. 104/92). Il servizio si sviluppa attraverso l'utilizzo di operatori di integrazione scolastica con specifiche competenze ed esperienze nel campo dell'handicap fisico, psichico, sensoriale e pluri minorati. Gli operatori devono essere in possesso di titoli specifici in relazione alla tipologia di intervento richiesta nel campo dei servizi specialistici per l'integrazione scolastica.

Ad ogni utente, previa valutazione del GLO e comunicazione da parte degli istituti scolastici interessati, sarà garantito un massimo di 10 ore settimanali, solo per i disabili gravissimi saranno garantite un massimo di 12 ore settimanali.

I servizi integrativi aggiuntivi migliorativi per gli alunni agli alunni con disabilità di cui art. 3 comma 3 della L.104/92 ad alta intensità di cura certificata o da certificare dall' Unità Valutazione Multidisciplinare UVM

Il servizio dovrà essere espletato altresì nel rispetto delle linee guida redatte in collaborazione con le Istituzioni scolastiche interessate ed adottate con deliberazione di G.M. n. 144 del 02.07.2025

ART. 8 - COSTO DELLE PRESTAZIONI

Il costo orario del lavoro è stato determinato sulla base della tabella del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali. I professionisti saranno inquadrati nel livello D2 del CCNL Cooperative del Settore socio sanitario ed assistenziale - educativo in vigore corrispondente ad €. 23,40 onnicomprensivo di costi di gestione e IVA del 5% se dovuta .

ART. 9 - MODALITÀ DI FINANZIAMENTO

Il servizio di cui al presente avviso verrà finanziato con fondi del bilancio comunale o da altri fonti di finanziamento sovra comunali e nei limiti delle risorse economiche disponibili .

ART. 10 - INFORMATIVA SULLA PRIVACY

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs 196/2003 in ordine al procedimento istruttorio di questo avviso, si informa che:

- le finalità cui sono destinati i dati raccolti fanno riferimento alla gestione del servizio di assistenza all'autonomia e comunicazione e alla relativa costituzione dell'albo dei soggetti accreditati;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria e si configura più esattamente come onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla procedura di accreditamento deve rendere la documentazione richiesta dall'Amministrazione aggiudicante in base alla normativa vigente;
- la conseguenza di un eventuale rifiuto di rispondere consiste nell'esclusione dall'accREDITAMENTO dei soggetti.

Le categorie di soggetti ai quali i dati possono essere comunicati sono:

- il personale interno all'Amministrazione Comunale implicato nel procedimento;
- i concorrenti che partecipano alla procedura nei limiti consentiti dalla legge;
- ogni altro soggetto che abbia interesse ai sensi della L. 241/90;
- tutti i soggetti ai quali, nell'adempimento dei propri obblighi istituzionali, questa Amministrazione è tenuto alla trasmissione dei dati raccolti con la presente procedura;

Titolare del trattamento dei dati è l'Amministrazione del Comune di Partinico.

Il trattamento dei dati avverrà mediante strumenti, anche informatici, idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza.

I dati e i documenti potranno essere rilasciati agli organi dell'Autorità Giudiziaria che ne facciano richiesta nell'ambito di procedimenti a carico dei soggetti accreditati.

ART. 11 - INFORMAZIONI

Per chiarimenti e informazioni in ordine al presente avviso è possibile contattare il : Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona:

Dott.ssa Irene Cristina,

P/zza Melvin Jones tel 091 8913706,

mail: irenecristina@comune.partinico.pa.it

pec: protocollo@pec.comune.partinico.pa.it

Partinico 15.04.2026

L'Assistente Sociale

*Irene Cristina

Il Responsabile del settore 2

* Nadia Vitale

*Firma autografa sostituita a mezzo stampa ex art. 3 comma 2 D. Lgs. 39/93