



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

PIANO NAZIONALE DI RIPRESA E RESILIENZA – MISSIONE 5 “INCLUSIONE E COESIONE” COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.1 –SUB – INVESTIMENTO 1.1.1 - SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLE VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI

PROGETTO FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – NEXT GENERATION EU – CUP D44H22000420001

**COMUNE di PARTINICO
Capofila DS 41
Città Metropolitana di Palermo**

**CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA TRINAKRIA SUD
COMUNE CAPOFILA COMISO
pec: cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it**

INVITO

ALLA GARA PER L’AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI SOSTEGNO EDUCATIVO DOMICILIARE A MINORI E FAMIGLIE (PNRR M5 C2 – SOTTOCOMPONENTE 1 – INVESTIMENTO 1.1.1).

CIG

CPV: 85310000-5

DISCIPLINARE DI GARA

VISTO il “piano nazionale di ripresa e resilienza” (di seguito anche “pnrr” o “piano”) presentato alla commissione in data 30 giugno 2021 e valutato positivamente con decisione del consiglio ecofin del 13 luglio 2021 e notificata all’Italia dal segretariato generale del consiglio con nota lt161/21, del 14 luglio 2021;

visto il D.D. n. 5 del 15 febbraio 2022 che adotta l'avviso pubblico n. 1/2022 per la presentazione di proposte di intervento da parte dei distretti socio sanitari da finanziare nell'ambito della m5c2 inv. 1.1, inv. 1.2, inv 1.3;

Visto il D.D. n. 98 del 9 maggio 2022, così come modificato dal D.D. n. 117 del 20 maggio 2022, di approvazione degli elenchi degli Ambito territoriali finanziabili;



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

Vista la proposta progettuale presentata dal Distretto Socio Sanitario n.41 relativa all'investimento 1.1 SUB-INVESTIMENTO 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini";

Considerato che il comune di Partinico, nella qualità di comune capofila del D.S.S. n. 41, ha sottoscritto Convenzione PNRR _in data 23.03.2023 ai sensi dell'art 5, c. 6 del D. Lgs. 50/2016 per la realizzazione della Missione 5 Componente 2, sub-investimento 1.1.1 "Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione della vulnerabilità delle famiglie e dei bambini" del valore onnicomprensivo massimo del finanziamento di € 211.500.00 - CUP D44H22000420001.

Premesso :

Che con deliberazione di Giunta Municipale n. 126 del 24.04.2024 questo Ente, previa richiesta di disponibilità alla Centrale Unica di Committenza (CUC) "Trinakria Sud", Comune capofila di Comiso ha approvato il relativo schema di convenzione e autorizzato il settore scrivente alla sottoscrizione della stessa;

Che in data 09.05.2024 è stata sottoscritta tra la CUC e il Settore scrivente apposita convenzione per l'espletamento della procedura di che trattasi;

Che con determinazione del settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona n. 943 del 13/06/2024 con cui è stato approvato lo schema di Avviso di Manifestazione d'Interesse, con allegati capitolato speciale d'appalto e istanza di partecipazione, per la procedura negoziata di cui all'oggetto;

Che all'esito dell'indagine di mercato avviata il 13.06.2024 scaduto il termine del 28.06.2024 ore 10.00, come previsto nel suddetto Avviso pubblicato sul sito Istituzionale del Comune di Partinico, (Sezione Amministrazione trasparente) sono stati individuati, gli operatori economici da invitare in quanto in possesso dei necessari requisiti di partecipazione richiesti;

In esecuzione della determinazione a contrarre del Settore Servizi alla Comunità e alla Persona n. ____ del ____ con cui è stata indetta la presente procedura negoziata, tramite piattaforma ME.Pa. per l'individuazione di operatori economici da invitare alla procedura negoziata ai sensi dell'art. 50 comma 1 lett. e) del d.lgs. 36/2023 **per l'affidamento del servizio di Sostegno Educativo Domiciliare a Minori e Famiglie (Pnrr M5 C2 – Sottocomponente 1 – Investimento 1.1.1)**, con aggiudicazione secondo il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo di cui all'art. 108 c.2 l. a del D. Lgs. 36/2023 ed ai sensi dell'art.130 del D.Lgs. 36/2023;

Dato atto che, a norma dell'art. 62 comma 5 lett. e) del citato codice degli appalti l'intera procedura sarà svolta su piattaforma Acquisti in rete Pa Me.Pa. ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

Considerato che con l'avvenuta partecipazione si intendono pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente lettera d'invito, capitolato speciale d'appalto e documentazione allegata;

La S.V. è invitata a presentare offerta secondo i criteri, le modalità e i vincoli di seguito indicati.

1. ENTE APPALTANTE

- Comune di Partinico, Capofila del Distretto Socio Sanitario n. 41



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

- Sede: Piazza Umberto I n. 1 - Partinico
- E- mail/Pec: protocollo@pec.comune.partinico.pa.it
- Responsabile Settore 2 Servizi alla Comunità e alla Persona: Nadia Vitale
- E-mail: nvitale@comune.partinico.pa.it
- PEC: servizisociali@pec.comune.partinico.pa.it
- Sito Ente: www.comune.partinico.pa.it

Responsabile Unico del Progetto : Nadia Vitale

- Indirizzo: Corso dei Mille n. 252 - Partinico
- Contatti: 091 8913602
- email: nvitale@comune.partinico.pa.it –
- Pec: servizisociali@pec.comune.partinico.pa.it

Referente tecnico: Assistente Sociale Gaetana Aiello

- Email: gaiellods41@comune.partinico.pa.it

Organo deputato all'espletamento della gara- Stazione Appaltante:

- C.U.C. “Trinakria Sud” – Sezione Comiso – Unione Operativa “Appalti Servizi e Forniture”;
- Sede: Piazza Fonte Diana (c/o Palazzo Municipale, uffici Servizi Finanziari) - Comiso
- Responsabile della U.O. dott.ssa Giovanna Iacono - 0932 748216
- E-mail: cuc@comune.comiso.rg.it
- PEC: cucservizi@pec.comune.comiso.rg.it.
- tel. 0932 748254

2. DOCUMENTAZIONE DI GARA

La documentazione di gara comprenderà:

1. Capitolato Speciale d'Appalto
2. Documento di gara unico europeo (DGUE) domanda partecipazione
3. Schema di contratto
4. Protocollo d'intesa per la Legalità e la Prevenzione dei tentativi di infiltrazione criminale stipulato in data 05.03.2019 tra la Prefettura di Palermo e il Comune di Partinico
5. Ogni altro documento ritenuto utile.

La documentazione di gara sarà disponibile con accesso libero e gratuito anche sul sito internet ww.comune.partinico.pa.it all'atto dell'avvio della procedura negoziata.

3 - OGGETTO - FINALITA' DELL'APPALTO

L'appalto ha per oggetto l'affidamento del *Servizio di Sostegno Educativo Domiciliare a Minori e Famiglie (Pnrr M5 C2 – Sottocomponente 1 – Investimento 1.1.1)* ed è finalizzato alla realizzazione del Progetto “P.I.P.P.I. Programma di interventi per la prevenzione dell'istituzionalizzazione” a favore delle famiglie e dei minori residenti nei Comuni del Distretto Socio Sanitario n. 41: Partinico, Comune Capofila, Balestrate –Borgetto - Camporeale – Giardinello – Montelepre- San Cipirello- San Giuseppe Jato- Trappeto. Il presente progetto è stato ammesso al finanziamento con Decreto Direttoriale del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 98 del 09.05.2022 a valere



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

su Fondi del P.N.R.R. – Missione 5 Inclusione e coesione C.2 Infrastrutture sociali famiglie Comunità e terzo settore I. 1.1.1 Sostegno alle capacità genitoriali e prevenzione delle vulnerabilità delle famiglie e dei bambini.

L'affidamento della gestione dei servizi (con decorrenza dalla stipula del contratto e/o avvio d'urgenza, secondo quanto previsto dal Codice degli Appalti, fino al mese di Marzo 2026), come meglio descritto nei successivi articoli, mira al sostegno di minori e famiglie in stato di bisogno, in presenza di carenze educative, problematiche relazionali intra familiari e/o personali e la sperimentazione del cd. progetto P.I.P.P.I.

Le attività da realizzare riguardano i seguenti dispositivi:

1. Servizio di educativa domiciliare;
2. Gruppi per bambini e genitori

Le stesse dovranno essere attuate secondo i criteri generali di intervento di cui alle ulteriori modalità e specifiche tecniche di seguito definite. Il presente disciplinare d'appalto è redatto in conformità alla normativa nazionale in particolare l'Avviso 1/2022 approvato con Decreto direttoriale n° 5 del 15/02/2022 ed i successivi manuali e linee guida di attuazione dell'intervento.

3.1 FINALITÀ E MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELLE ATTIVITÀ

Il servizio è rivolto ai Comuni del distretto socio sanitario n. 41 (Partinico, Borgetto, San Giuseppe Jato, Balestrate Montelepre, San Cipirello, Camporeale, Trappeto e Giardinello) sarà svolto presso le sedi messe a disposizione dal soggetto aggiudicatario. L'Operatore Economico dovrà impegnarsi, con apposita dichiarazione, a garantire, in sede di aggiudicazione, la disponibilità di tre sedi, adeguatamente attrezzate per l'espletamento delle attività previste dal capitolato speciale.

Il servizio prevede l'attuazione di interventi di natura socioeducativa, da realizzarsi presso il domicilio delle famiglie in carico, secondo le finalità che si intendono raggiungere con l'attuazione del Progetto.

Il servizio è attivato secondo orari, frequenza e durata stabiliti dall'Equipe Multidisciplinare sulla base delle necessità proprie di ciascuna famiglia. Potrà essere richiesta l'attivazione del servizio dalle ore 8.00 alle ore 20.00 dal lunedì al sabato.

Si prevede, altresì, l'attivazione da parte dell'Ente aggiudicatario di Gruppi bambini-genitori, in accordo con l'Equipe Multidisciplinare sulla base delle necessità proprie di ciascuna famiglia, presso le sedi messe a disposizione dal soggetto aggiudicatario

Il soggetto aggiudicatario deve impegnarsi ad effettuare gli interventi per ciascun nucleo familiare, nel rispetto delle indicazioni stabilite dalla programmazione effettuata dall'Equipe Multidisciplinare incaricata del caso, in accordo con la famiglia. L'operatore economico aggiudicatario dovrà impiegare nell'esecuzione del servizio affidato personale qualificato e idoneo a svolgere le relative funzioni, in possesso dei titoli previsti dalla normativa e con adeguata esperienza lavorativa.

4. FONTE DI FINANZIAMENTO



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

Fondi PNRR Missione 5 “Inclusione e Coesione” – Componente 2 – Sottocomponente 1 – Investimento 1.1. Sub- investimento 1.1.1. “SOSTEGNO ALLE CAPACITÀ GENITORIALI E PREVENZIONE DELLA VULNERABILITÀ DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI” - Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 98 del 09/05/2022.

5. IMPORTO DELL'APPALTO

Il progetto P.I.P.P.I. è articolato in tre fasi:

fase di pre implementazione, (circa 3 mesi) prevede il coinvolgimento delle seguenti figure professionali, per un costo complessivo di € 23.010,24:

- 2 assistenti sociali, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 4.602,04 per singolo operatore circa 208 ore ciascuno;
- 2 psicologi, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 4.602,04 per singolo operatore per circa 208 ore ciascuno;
- 1 esperto in organizzazione del lavoro, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 4.602,048 per circa 208 ore;

fase di implementazione, (17 mesi) che prevede il coinvolgimento delle seguenti figure professionali, per un costo complessivo € 57.525,60:

- 2 assistente sociale, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 14.281,4 per singolo operatore; (circa 645 ore ciascuno)
- 2 psicologi, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 14.281,4 per singolo operatore. (circa 645 ore ciascuno).

Tale fase prevede l'affidamento del servizio di educativa domiciliare e dei gruppi genitori bambini per un importo complessivo di € 111.675,92.

Il servizio prevede il coinvolgimento di:

- n.5 educatori, per l'educativa domiciliare per un costo orario di € 22,13, per complessivi € 20.381,73 per singolo operatore (921 ore circa)
- n. 1 educatore per i gruppi bambini genitori per un costo orario di € 22,13, per complessivi € 9767,27 (circa ore 441).

fase di post implementazione, (tre mesi) che prevede il coinvolgimento delle seguenti figure professionali, per un costo complessivo di € 5.229,60:

- 2 assistenti sociale, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 1.307,4 per singolo operatore (circa 59 ore ciascuno);
- 2 psicologi, per un costo orario di € 22,13, per un costo di € 1.307,4 per singolo operatore (circa 59 ore ciascuno);
- redazione e pubblicazione report conclusivo attività secondo le modalità e tempistica di cui all' art. 4 del presente capitolato € 409,84 oltre iva

L'importo complessivo dell'appalto a base di gara è di **€ 202.787,23 di cui € 5.345,87 per costi di gestione compresi dei costi pubblicazione oltre iva al 22% pari ad € 1.176,09.**

Per il presente appalto, non risulta necessario il DUVRI e conseguentemente non vi sono costi ad esso legati.

Il corrispettivo complessivo dell'affidamento si intende comprensivo di tutto ciò che occorre per la corretta esecuzione del servizio affidato, a titolo esemplificativo ma non esaustivo si considerino:



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

- spese per il personale impiegato nell'espletamento del servizio;
- spese per attività di coordinamento e di segreteria, per l'utenza e per l'amministrazione;
- spese per gli approvvigionamenti di tutti i materiali occorrenti per le attività collegate al servizio richiesto;
- eventuali costi per l'uso di mezzi propri degli operatori;
- spese per eventuali servizi aggiuntivi o proposte migliorative;
- spese per la sede operativa della ditta, fornita di utenza telefonica, connessione ad Internet, postaelettronica e tutto quanto necessario per il corretto espletamento del servizio.

6. CRITERI DI SELEZIONE DELL'OPERATORE ECONOMICO, DURATA DELL'APPALTO

6.1 Criteri di Selezione

La presente procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto è svolta ai sensi dell'art.50 comma 1 lett.e) del d.lgs. 36/2023 e dell'art. 62 comma 5 lett. e) del citato codice degli appalti; l'intera procedura sarà espletata sulla piattaforma Me.Pa. con cui questa Amministrazione ha stipulato apposita convenzione come Stazione appaltante in possesso di idonea qualificazione ai sensi degli artt. 62 e 63 del D.lgs. 36/2023 "Codice dei contratti pubblici";

6.1 Durata e Luogo di esecuzione dell'appalto

L'affidamento ha durata dall'avvio del servizio, presumibilmente di 18 mesi (78 settimane) con decorrenza dalla data di stipula del contratto (art. 17 del Codice) e si concluderà entro e non oltre il mese di marzo 2026, salvo eventuali proroghe concesse dalla normativa vigente relativa al PNRR.

Il servizio è rivolto ai beneficiari residenti dei Comuni del Distretto socio sanitario n. 41. Il target del programma P.I.P.P.I. è costituito da famiglie, in situazione di negligenza familiare e quindi di povertà psico-socio-educativa ed economica. Le famiglie target saranno individuate secondo le caratteristiche di cui all' art. 3 del capitolato speciale d'appalto. Si specifica, come da cronoprogramma aggiornato secondo le indicazioni operative del competente Ministero ,saranno individuate un totale di n.30 famiglie suddiviso in: 15 famiglie entro settembre 2024 e ulteriori 15 famiglie entro novembre 2024.

L'attivazione dei dispositivi per le famiglie individuate sarà suddiviso: 15 famiglie (10 della prima edizione di PIPPI 11 + 5 della seconda edizione di PIPPI 12) (da ottobre 2024 a ottobre 2025) e 15 famiglie (5 per la seconda edizione al fine di completare il target + 10 della terza edizione di PIPPI 13) (da novembre 2024 a marzo 2026).

Il servizio dovrà essere attuato secondo le modalità di espletamento e la tempistica descritte nel capitolato d'appalto.

7- SOGGETTI AMMESSI A PARTECIPARE ALLA GARA

Sono ammessi a partecipare alla procedura negoziata per l'affidamento del servizio in oggetto gli operatori economici di cui all'art. 65 del D.Lgs. 36/2023 (nuovo Codice dei contratti), in possesso dei requisiti indicati nella presente lex specialis, individuati all'esito dell'indagine di mercato avviata il 13.06.2024 in precedenza descritta, e appositamente invitati con il presente atto.

Gli operatori economici, anche stabiliti in altri Stati membri, possono partecipare alla presente gara in forma singola o associata, secondo le disposizioni dell'art. 65 del D.Lgs. 36/2023.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

8. REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Per l'ammissibilità alla procedura negoziata, a pena di esclusione, i partecipanti devono essere in possesso dei seguenti requisiti:

8.1 Requisiti di ordine generale

I concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei requisiti di ordine generale previsti dal D.Lgs.36/2023 (di seguito anche Codice) nonché degli ulteriori requisiti indicati nel presente articolo.

La sussistenza delle cause automatiche di esclusione di cui all'articolo 94 del D.Lgs. 36/2023 comporta l'esclusione diretta mentre la sussistenza delle cause di esclusione non automatica di cui all'articolo 95 del D.Lgs.36/2023 deve essere accertata previo contraddittorio con l'operatore economico.

Self cleaning

Un operatore economico che si trovi in una delle situazioni di cui agli articoli 94 e 95 del codice dei contratti, ad eccezione delle irregolarità contributive e fiscali definitivamente e non definitivamente accertate, può fornire prova di aver adottato misure (c.d. self cleaning - art. 96 d.lgs n. 36 del 2023) sufficienti a dimostrare la sua affidabilità.

Sono considerate misure sufficienti il risarcimento o l'impegno a risarcire qualunque danno causato dal reato o dall'illecito, la dimostrazione di aver chiarito i fatti e le circostanze in modo globale collaborando attivamente con le autorità investigative e di aver adottato provvedimenti concreti, di carattere tecnico, organizzativo o relativi al personale idonei a prevenire ulteriori reati o illeciti.

Se le misure adottate sono ritenute sufficienti e tempestive, l'operatore economico non è escluso. Se dette misure sono ritenute insufficienti e intempestive, la stazione appaltante ne comunica le ragioni all'operatore economico.

Non può avvalersi del self-cleaning l'operatore economico escluso con sentenza definitiva dalla partecipazione alle procedure di affidamento, nel corso del periodo di esclusione derivante da tale sentenza.

Altre cause di esclusione

Sono esclusi gli operatori economici che abbiano affidato incarichi in violazione dell'articolo 53, comma 16-ter, del decreto legislativo del 2001 n. 165 a soggetti che hanno esercitato, in qualità di dipendenti, poteri autoritativi o negoziali presso l'amministrazione affidante negli ultimi tre anni.

8.2 Requisiti di ordine speciale

Requisiti di ordine speciale

I soggetti interessati a partecipare alla presente manifestazione di interesse ed alla successiva procedura negoziata, dovranno essere in possesso, a pena di esclusione dei seguenti requisiti di ordine speciale (Art. 100 del D.Lgs 36/2023):

- **Requisiti di idoneità professionale** (art. 100, comma 1, lett. a) D.Lgs. n. 36/2023):



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

- Iscrizione, relativamente alle attività nello specifico settore della presente procedura, al Registro della Camera di commercio, industria, agricoltura e artigianato o ad altro organismo secondo quanto previsto dall'art. 100, comma 3, del D.Lgs. n. 36/2023.(se previsto) .
- Iscrizione all'Albo Regionale delle Cooperative Sociali istituito, con l'abilitazione all'espletamento delle prestazioni oggetto del presente avviso **sezione minori** o ad equivalente iscrizione in caso di operatori di altre regioni e/o nazioni
- **Requisiti minimi di capacità economica/finanziaria** (art. 100, comma 1, lett. B) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i):

Fatturato globale d'impresa, riferito all'ultimo triennio, non inferiore al valore stimato dell'appalto pari ad € 202.787,23. Tale requisito, in fase di procedura di gara dovrà essere sarà comprovato mediante presentazione di copia dei bilanci relativi al periodo considerato corredati della nota integrativa, oppure copia delle dichiarazioni IVA del periodo considerato.

Ove le informazioni sui fatturati non siano disponibili, per le imprese che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni, i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività.

- **Requisiti di capacità tecnico organizzativa** (art. 100, comma 1, lett. C) D.Lgs. n. 36/2023 s.m.i.):

Avvenuto espletamento negli ultimi tre anni di servizi identici o analoghi a quelli oggetto di affidamento. Per un importo almeno pari a quello stimato nel presente affidamento, presentando l'elenco degli stessi.

Si precisa che, nell'indicazione dei servizi prestati, devono essere indicati:

- la denominazione del soggetto committente;
- tipologia del servizio reso;
- numero utenti presi in carico;
- il periodo di effettuazione dei servizi medesimi;
- risultati conseguiti;
- l'importo del servizio netto eseguito.

Tale requisito, per servizi prestati a favore di amministrazioni o enti pubblici, in fase di procedura di gara dovrà essere comprovato mediante certificati di servizio in originale o in copia conforme e/o contratto d'appalto in copia conforme.

Inoltre è richiesto:

- nel gruppo di lavoro dovrà essere assicurata la presenza di competenze idonee a garantire l'elevata qualità del servizio richiesto, con livelli di professionalità coerenti e documentati dai curricula personali.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

Tutte le dichiarazioni attestanti il possesso dei predetti requisiti devono essere rilasciate ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n.445/2000 e s.m.i. dal Legale Rappresentante dell'Operatore Economico candidato o da persona munita di comprovati motivi di firma, corredate da copia fotostatica di documento di riconoscimento del dichiarante in corso di validità.

9. AVVALIMENTO

Il concorrente può soddisfare la richiesta dei requisiti di carattere economico-finanziario e tecnico professionale anche mediante ricorso all'avvalimento ai sensi dell'art. 104 del D.Lgs 36/2023 (Codice Appalti).

L'avvalimento è obbligatorio per gli operatori economici che hanno depositato la domanda di concordato,

Non è consentito l'avvalimento per il possesso dei requisiti generali e dei requisiti di idoneità professionale di (ad esempio: iscrizione alla CCIAA oppure a specifici Albi)

Requisiti relativi a titoli di studio e professionali o esperienze professionali pertinenti: per quanto riguarda i requisiti titoli di studio e/o professionali richiesti o esperienze professionali pertinenti, il concorrente può avvalersi delle capacità di altri soggetti solo se questi ultimi eseguono direttamente i servizi/forniture per cui tali capacità sono richieste.

In casi di richiesta di certificazioni del sistema di gestione della qualità e/o ambientale il ricorso all'avvalimento per la certificazione (UNI EN ISO 9001:2015) comporta che l'ausiliaria metta a disposizione dell'ausiliata per l'esecuzione dell'appalto le proprie risorse e il proprio apparato organizzativo in tutte le parti che giustificano l'attribuzione del requisito di qualità.

L'ausiliaria deve:

a) possedere i requisiti previsti dall'articolo 8 nonché i requisiti tecnici e le risorse oggetto di avvalimento e dichiararli presentando un proprio DGUE, da compilare nelle parti pertinenti;

b) rilasciare la dichiarazione di avvalimento contenente l'obbligo verso il concorrente e verso la stazione appaltante, di mettere a disposizione, per tutta la durata dell'appalto, le risorse necessarie di cui è carente il concorrente.

c) effettuare tutte le dichiarazioni di cui all'art. 104 D.Lgs 36/2023 Codice Appalti.

Il concorrente deve allegare il contratto di avvalimento nel quale sono specificati i requisiti economico-finanziari e tecnico-organizzativi messi a disposizione e le correlate risorse strumentali e umane.

Il concorrente può avvalersi di più imprese ausiliarie.

A pena di esclusione, non è consentito che l'ausiliaria presti avvalimento per più di un concorrente e che partecipino alla medesima gara sia l'ausiliaria che il concorrente che si avvale dei requisiti.

Il concorrente e l'impresa ausiliaria sono responsabili in solido nei confronti della stazione appaltante in relazione alle prestazioni oggetto del contratto.

10. SUBAPPALTO

E' fatto divieto all'Aggiudicatario di cedere, tenuto conto della particolare tipologia del contratto, subappaltare, in tutto o in parte, il servizio oggetto dell'affidamento, pena l'immediata risoluzione del contratto ed il riconoscimento dei danni e delle spese causati all'Amministrazione.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

11. GARANZIA PROVVISORIA E DEFINITIVA

L'offerta è corredata, a pena di esclusione, da:

- a) **una garanzia provvisoria pari al 1% del prezzo a base di gara dell'appalto** ai sensi dell'articolo 53 del Codice, **pari ad €. 2.027,87**
- b) **una dichiarazione di impegno, da parte di un istituto bancario o assicurativo** o altro soggetto di cui all'articolo 106, del Codice, anche diverso da quello che ha rilasciato la garanzia provvisoria, **a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva**, qualora il concorrente risulti affidatario. Tale dichiarazione di impegno non è richiesta alle microimprese, piccole e medie imprese e ai raggruppamenti temporanei o consorzi ordinari esclusivamente dalle medesime costituiti.

Ai sensi dell'art. 106 del Codice, la garanzia provvisoria “copre la mancata aggiudicazione dopo la proposta di aggiudicazione e la mancata sottoscrizione del contratto, dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o conseguenti all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli articoli 84 e 91 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 159”. Sono fatti riconducibili all'affidatario, tra l'altro, la mancata prova del possesso dei requisiti generali e speciali; la mancata produzione della documentazione richiesta e necessaria per la stipula del contratto. La garanzia provvisoria copre, anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

- a) fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma 1 del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, in assegni circolari, con **bonifico, con versamento effettuato presso il “Servizio di Tesoreria” intestato al “Comune di Partinico” coordinate bancarie: IT08D0306943490009134306217;**
- b) in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno a favore dell'amministrazione; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;
- c) **da fideiussione bancaria o assicurativa** rilasciata da imprese bancarie o assicurative che: rispondono ai requisiti di solvibilità previsti dalle leggi che ne disciplinano le rispettive attività o rilasciata da un intermediario finanziario iscritto nell'albo di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993, n. 385; svolge in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie; è sottoposta a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'articolo 161 del decreto legislativo 24 febbraio 1998, n. 58; ha i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa rispondano ai requisiti di cui all'articolo 93, comma 3 del Codice.

La garanzia fideiussoria deve:

- a) contenere espressa menzione dell'oggetto del contratto di appalto e del soggetto garantito (Comune di Partinico);
- b) essere intestata a tutti gli operatori economici del costituito/constituendo raggruppamento temporaneo o consorzio ordinario o GEIE, ovvero a tutte le imprese retiste che partecipano alla gara ovvero, in caso di consorzi di cui all'articolo 45, comma 2 lettere b) e c) del Codice, al solo consorzio;
- c) essere conforme allo schema tipo approvato con decreto del Ministro dello sviluppo economico del 19 gennaio 2018 n. 31 (GU del 10 aprile 2018 n. 83) contenete il “Regolamento con cui si adottano gli schemi di contratti tipo per le garanzie fideiussorie previste dagli artt. 117 e 118 del



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

d.lgs. 36/2023 Codice”;

d) avere validità di almeno 180 giorni dalla data di presentazione dell'offerta;

e) **prevedere** espressamente:

1. la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale di cui all'articolo 1944 del codice civile volendo ed intendendo restare obbligata in solido con il debitore;
2. la rinuncia ad eccepire la decorrenza dei termini di cui all'articolo 1957, secondo comma, del codice civile;
3. l'operatività della stessa entro quindici giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

f) essere corredata dall'impegno del garante a rinnovare la garanzia ai sensi dell'articolo 93, comma 5 del Codice, su richiesta dell'Ente appaltante per ulteriori giorni (che verrà quantificato), nel caso in cui al momento della sua scadenza non sia ancora intervenuta l'aggiudicazione.

La garanzia fideiussoria e la dichiarazione di impegno devono essere **sottoscritte** da un soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante ed essere inserite sulla Piattaforma in una delle seguenti forme:

a) originale informatico, ai sensi dell'articolo 1, lett. p) del d.lgs. 7 marzo 2005, n. 82, sottoscritto con firma digitale, o altro tipo di firma elettronica qualificata dal soggetto in possesso dei poteri necessari per impegnare il garante;

b) in copia informatica di documento analogico (scansione di documento cartaceo) secondo le modalità previste dall'articolo 22, commi 1 e 2, del d.lgs. n. 82/2005;

c) in duplicato informatico dell'originale informatico conforme alle disposizioni dell'articolo 23-bis del D.lgs. n.82/2005

In caso di bonifico il concorrente deve inserire sulla Piattaforma il documento che attesti l'avvenuto versamento in una delle forme sopra indicate. Il documento deve indicare il nominativo dell'operatore economico che ha operato il versamento stesso.

In caso di richiesta di estensione della durata e validità dell'offerta e della garanzia fideiussoria, il concorrente potrà produrre nelle medesime forme di cui sopra una nuova garanzia provvisoria del medesimo o di altro garante, in sostituzione della precedente, a condizione che abbia espressa decorrenza dalla data di presentazione dell'offerta.

Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

-<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

-<http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

-http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-nonlegittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

-http://www.ivass.it/ivass/impresе_jsp/HomePage.jsp

In caso di prestazione di garanzia fideiussoria, questa dovrà essere conforme allo schema tipo di cui al decreto MISE del 19/01/2018 n. 31 indicando come beneficiario il Comune Partinico.

L'importo della garanzia e del suo eventuale rinnovo è ridotto secondo le misure e le modalità di cui all'art. 106, comma 8 del Codice.

Per fruire delle riduzioni di cui all'articolo 106 del Codice, il concorrente dichiara nella domanda di partecipazione il possesso dei relativi requisiti.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

È sanabile, mediante soccorso istruttorio, la mancata presentazione della garanzia provvisoria e/o dell'impegno a rilasciare garanzia fideiussoria definitiva solo a condizione che siano stati già costituiti nella loro integrità prima della presentazione dell'offerta.

Non è sanabile - e quindi è **causa di esclusione** - la sottoscrizione della garanzia provvisoria da parte di un soggetto non legittimato a rilasciare la garanzia o non autorizzato ad impegnare il garante.

Per fruire di dette riduzioni il concorrente segnala e documenta nell'offerta il possesso dei relativi requisiti fornendo copia dei certificati posseduti.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 53 del Codice, deve presentare la garanzia definitiva secondo le modalità stabilite dello stesso Codice, il cui importo è pari al 5% dell'importo contrattuale.

12. MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA E SOTTOSCRIZIONE DEI DOCUMENTI DI GARA

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma AcquistinretePa ME.PA presso la Stazione Appaltate CUC Comiso e gli atti sono comunque visionabile sul siti istituzionale del Comune di Partinico amministrazione trasparente Bandi e Gare

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

Saranno escluse le offerte plurime, condizionate, tardive, alternative o espresse in aumento rispetto all'importo a base di gara o mancanti dei documenti richiesti oppure offerte non firmate digitalmente dal legale rappresentante e/o pervenute a sistema oltre il termine ultimo di presentazione.

La validità dell'offerta permane sino alla "Data Limite stipula contratto" indicata nel presente disciplinare, ai sensi dell'art. 17, comma 4 del D.Lgs. 36/2023 **per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta + 60 giorni (stipula contratto).**

Termine ultimo per la presentazione delle offerte è entro e non oltre le ore ----- del giorno ---- a pena di irricevibilità. La Piattaforma non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

L'offerta deve essere corredata, a pena di esclusione, di una garanzia provvisoria per come previsto all'art.11 del presente disciplinare.

L'offerta deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia è accompagnata da dichiarazione di conformità all'originale ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

Le operazioni di inserimento sulla Piattaforma di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente il quale si assume qualsiasi rischio in caso di mancata o tardiva ricezione dell'offerta medesima, dovuta, a malfunzionamenti degli strumenti telematici utilizzati dal concorrente, a difficoltà di connessione e trasmissione, a lentezza dei collegamenti o a qualsiasi altro motivo imputabile al concorrente, restando esclusa qualsivoglia responsabilità della stazione appaltante, per ritardi o disguidi o motivi tecnici o di altra natura, l'offerta non pervenga entro il



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

previsto termine perentorio.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto.

Regole per la presentazione dell'offerta

L'“OFFERTA” è composta da:

A – Busta **Documentazione amministrativa**;

B – Busta **Offerta tecnica**

C – Busta **Offerta economica**

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;

- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

Al momento della ricezione delle offerte, ai sensi dell'articolo 58, comma 5 del Codice, ciascun concorrente riceve notifica del corretto recepimento della documentazione inviata: la Piattaforma consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorti, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Il dichiarante allega copia fotostatica di un documento di riconoscimento, in corso di validità (per ciascun dichiarante è sufficiente una sola copia del documento di riconoscimento anche in presenza di più dichiarazioni su più fogli distinti).

Il procuratore allega copia conforme all'originale della relativa procura.

La documentazione, ove non richiesta espressamente in originale, potrà essere prodotta in copia autenticata o in copia conforme ai sensi, rispettivamente, degli artt. 18 e 19 del d.p.r. 445/2000.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

Le dichiarazioni ... [specificare quali] sono redatte sui modelli predisposti e messi a disposizione nella Piattaforma [eventualmente indicare l'indirizzo internet dove si può prendere visione delle dichiarazioni].

L'offerta vincola il concorrente per almeno 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Nel caso in cui alla data di scadenza della validità delle offerte le operazioni di gara siano ancora in corso, sarà richiesto agli offerenti di confermare la validità dell'offerta sino alla data indicata e di produrre un apposito documento attestante la validità della garanzia prestata in sede di gara fino alla medesima data.

Il mancato riscontro alla richiesta della stazione appaltante entro il termine fissato da quest'ultima è considerato come rinuncia del concorrente alla partecipazione alla gara.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

DOCUMENTAZIONE della BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

L'operatore economico inserisce sulla Piattaforma la seguente documentazione:

- 1) DGUE;
- 2) garanzia provvisoria e dichiarazione di impegno di un fideiussore;
- 3) copia informatica della ricevuta di avvenuto pagamento del contributo all'ANAC di €.18,00
- 5) eventuale contratto /documentazione in caso di avvalimento;
- 6) eventuale documentazione per i soggetti associati;
- 7) "Protocollo d'intesa per la legalità tra Prefettura di Palermo e il Comune di Partinico stipulato in data 05/03/2019";
- 8) dichiarazione relativa al rispetto dei principi DNSH previsti per gli interventi del PNRR.

DOCUMENTAZIONE della BUSTA B - OFFERTA TECNICA

Punteggio massimo ottenibile **80/100 (ottanta su cento)**.

L'offerta, firmata digitalmente, deve contenere, a pena di esclusione, i seguenti documenti:

- a) Relazione tecnica del servizio offerto; la relazione contiene una proposta tecnico-organizzativa che illustra la modalità di attuazione del servizio, con riferimento ai criteri e sub-criteri di valutazione indicati nella tabella di cui al successivo punto 15.

Qualora sia necessario conoscere le qualifiche professionali dei lavoratori in ragione della tipologia delle prestazioni richieste nei servizi oggetto dell'appalto l'operatore economico indica il nome e le qualifiche professionali delle persone fisiche incaricate delle seguenti prestazioni.

- b) La dichiarazione di cui sopra potrà essere corredata della documentazione che la Ditta ritenga utile allegare ai fini dell'attribuzione dei punteggi relativi ai parametri di qualità sopra indicati.

In caso di raggruppamenti temporanei o consorzi di concorrenti i requisiti per la valutazione dell'offerta tecnica dovranno essere posseduti e dimostrati dal raggruppamento e i punteggi attribuiti alle singole imprese facenti parte del raggruppamento verranno sommati, ma il punteggio complessivo attribuito al raggruppamento non potrà essere superiore al punteggio massimo previsto per ciascun parametro di valutazione.

- c) L'operatore economico ha facoltà di allegare una dichiarazione firmata contenente i dettagli dell'offerta coperti da riservatezza, argomentando in modo congruo le ragioni per le quali eventuali parti dell'offerta sono da segretare. Il concorrente a tal fine allega anche una copia firmata della relazione tecnica adeguatamente oscurata nelle parti ritenute costituenti segreti tecnici e commerciali. Resta ferma, la facoltà della stazione appaltante di valutare la fondatezza delle motivazioni addotte e di chiedere al concorrente di dimostrare la tangibile sussistenza di eventuali segreti tecnici e commerciali.

L'offerta tecnica dovrà essere redatta in lingua italiana e non dovrà non superare complessivamente le n. 20 fogli formato A4, digitali in formato corpo 12, interlinea 1,5, massimo 30 righe per pagina. Le pagine dovranno essere numerate progressivamente; dall'offerta tecnica si dovrà rilevare l'organizzazione con cui il concorrente assicurerà la gestione del servizio tenendo conto degli elementi qualitativi della tabella di cui al successivo punto 15.1.

Alla relazione andrà allegata tutta la documentazione e/o atti utili alla valutazione della qualità del servizio e necessari per attribuire i punteggi di cui alla già sopra menzionata tabella.

Si precisa che non è dovuto alcun compenso per l'elaborazione del progetto tecnico né è prevista la restituzione dello stesso ai soggetti non aggiudicatari.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

Tutta la documentazione presentata dovrà essere numerata progressivamente, timbrata e sottoscritta su ogni pagina dal legale rappresentante della ditta concorrente. Inoltre dovrà essere redatta una legenda di facile lettura indicante, per ogni specifica richiesta del CSA e del Disciplinare di gara, il volume, il capitolo, la pagina, e il paragrafo ove l'argomento di gara è trattato, avendo cura che ogni argomento venga disciplinato, possibilmente, in un unico contesto tecnico-operativo.

DOCUMENTAZIONE della BUSTA C- OFFERTA ECONOMICA

La busta virtuale "C – Offerta economica" è rappresentata esclusivamente secondo le modalità della Piattaforma

L'offerta economica, deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata e deve indicare, a pena di esclusione, i seguenti elementi:

- a) l'indicazione del ribasso percentuale, al netto di Iva e/o di altre imposte e contributi di legge, nonché degli oneri per la sicurezza dovuti a rischi da interferenze se del caso. Verranno prese in considerazione fino a n 2 cifre decimali. Qualora l'Operatore economico indichi più di 2 cifre decimali, il Sistema procederà in automatico all'arrotondamento, ed in particolare la seconda cifra decimale verrà arrotondata all'unità superiore qualora la terza cifra decimale sia pari o superiore a cinque;
- b) **la stima dei costi aziendali relativi alla salute ed alla sicurezza sui luoghi di lavoro** di cui all'art. 108, comma 9 del Codice -D.Lgs 36/2023. Detti costi dovranno risultare congrui rispetto all'entità e le caratteristiche delle prestazioni oggetto dell'appalto;

Sono inammissibili le offerte economiche che superino l'importo a base d'asta.

Saranno, altresì, escluse le offerte, che risultino condizionate, contenenti riserve e/o espresse in modo indeterminato, tali da non poterne desumere con certezza la volontà dell'offerente.

13. COMMISSIONE GIUDICATRICE

Ai sensi dell'art. 93 del D. Lgs. 36/2023, la commissione giudicatrice è nominata dall'Ente appaltante ed è composta da un numero dispari pari a n° 5 membri, esperti nello specifico settore cui si riferisce l'oggetto del contratto. In capo ai commissari non devono sussistere cause ostative alla nomina ai sensi dell'articolo 93 comma 5 del Codice. A tal fine viene richiesta, prima del conferimento dell'incarico, apposita dichiarazione.

La commissione giudicatrice è responsabile della valutazione delle offerte tecniche ed economiche dei concorrenti, può riunirsi con modalità telematiche che salvaguardino la riservatezza delle comunicazioni ed opera attraverso la piattaforma di approvvigionamento digitale.

Il RUP si avvale dell'ausilio della commissione giudicatrice ai fini della verifica della documentazione amministrativa.

14. SOCCORSO ISTRUTTORIO

Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda, e in particolare, la mancanza, l'incompletezza e ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del DGUE, con esclusione di quelle afferenti al contenuto sostanziale dell'offerta economica e dell'offerta tecnica, possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui all'articolo 101, D.Lgs 36/2023.

L'irregolarità essenziale è sanabile laddove non si accompagni ad una carenza sostanziale del requisito alla cui dimostrazione la documentazione omessa o irregolarmente prodotta era finalizzata.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

La successiva correzione o integrazione documentale è ammessa laddove consenta di attestare l'esistenza di circostanze preesistenti, vale a dire requisiti previsti per la partecipazione e documenti/elementi a corredo dell'offerta. Nello specifico valgono le seguenti regole:

- il mancato possesso dei prescritti requisiti di partecipazione non è sanabile mediante soccorso istruttorio ed è causa di esclusione dalla procedura di gara;
- l'omessa o incompleta nonché irregolare presentazione delle dichiarazioni sul possesso dei requisiti di partecipazione e ogni altra mancanza, incompletezza o irregolarità del DGUE e della domanda, sono sanabili, ad eccezione delle false dichiarazioni;
- la mancata produzione della dichiarazione di avvalimento o del contratto di avvalimento, può essere oggetto di soccorso istruttorio solo se i citati documenti sono preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- la mancata presentazione di elementi a corredo dell'offerta (per esempio garanzia provvisoria e impegno del fideiussore) ovvero di condizioni di partecipazione alla gara (per esempio mandato collettivo speciale o impegno a conferire mandato collettivo), aventi rilevanza in fase di gara, sono sanabili, solo se preesistenti e comprovabili con elementi di data certa anteriore al termine di presentazione dell'offerta;
- il difetto di sottoscrizione della domanda di partecipazione, del DGUE, delle dichiarazioni richieste e dell'offerta è sanabile;

Ai fini del soccorso istruttorio la stazione appaltante assegna al concorrente un congruo termine - non superiore a 10 (dieci) giorni - perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicando il contenuto e i soggetti che le devono rendere nonché la sezione della Piattaforma dove deve essere inserita la documentazione richiesta.

In caso di inutile decorso del termine, la stazione appaltante procede all'esclusione del concorrente dalla procedura.

Ove il concorrente produca dichiarazioni o documenti non perfettamente coerenti con la richiesta, la stazione appaltante può chiedere ulteriori precisazioni o chiarimenti, limitate alla documentazione presentata in fase di soccorso istruttorio, fissando un termine a pena di esclusione.

15. CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE

L'appalto è aggiudicato in base al criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'articolo 108 del D.Lgs. 36/2023 e s.m.i..

La valutazione dell'offerta tecnica e dell'offerta economica è effettuata in base ai seguenti punteggi:

	PUNTEGGIO MASSIMO
1 - Offerta tecnica	80
2 - Offerta economica	20
TOTALE	100

15.1 CRITERI DI VALUTAZIONE DELL'OFFERTA TECNICA

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta tecnica è **80 punti** ed attribuito dalla Commissione giudicatrice, sulla base dei criteri di valutazione elencati nella sottostante tabella con la relativa



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

ripartizione dei punteggi.

	CRITERI DI VALUTAZIONE		PUNTEGGIO
B.1	Descrizione del progetto gestionale del servizio in relazione alle attività indicate nel capitolato (obiettivi e risultati da raggiungere, modalità organizzative per l'erogazione dei servizi o, sistema di programmazione delle attività e di scambio e circolazione delle informazioni con l'ente appaltante; impostazione dei rapporti con l'utenza). In particolare sarà valutata l'aderenza e la completezza dell'elaborato rispetto all'analisi di contesto, nonché ai servizi di gara, all'eshaustività e alla chiarezza delle modalità di organizzazione e gestione dei servizi da erogare anche in relazione alle finalità del programma P.I.P.P.I. Punteggio max 20	Sufficiente	7
		Buono	10
		Ottimo	20
B.2	Descrizione delle modalità organizzative per l'erogazione del servizio in riferimento alla gestione delle risorse umane (team operativo proposto, funzionalità organizzativa e di coordinamento, aggiornamento del personale). Punteggio max 10	Sufficiente	6
		Buono	8
		Ottimo	10
B.3	Rapporti di collaborazione e/o accordi con altre istituzioni pubbliche e con soggetti del volontariato sociale/ terzo settore, in relazione alle attività previste da capitolato dimostrati da protocolli e accordi già sottoscritti. Punteggio max 10	1 protocollo/ accordo	2
		2 protocollo/ accordo	4
		3 protocollo/ accordo	6
		4 protocollo/ accordo	10
B.4	Figure professionali aggiuntive e migliorative, con esplicitata l'attività di pertinenza compresa metodologia di lavoro e tempistica. Si specifica che: - per la figura del Coordinatore deve svolgere l'attività per almeno 6 ore/settimanali); - per la figura dell' Animatore deve svolgere l'attività per almeno 12 ore/settimanali); Punteggio max 10	1 coordinatore	4
		1 coordinatore e 1 animatore	7
		1 coordinatore, 1 animatore ed ulteriori figure professionali	10
B.5	Figura professionale dell' <u>operatore di supporto procedurale con maturata esperienza dimostrata da apposito curriculum</u> : con compiti legati alla predisposizione e gestione degli atti amministrativi-contabili, aggiornamento mensile della rendicontazione di progetto sulla piattaforma REGIS. Punteggio max 10	1 operatore	10
B.6	Descrizione delle modalità e dei sistemi di valutazione e controllo della qualità, efficacia ed efficienza dei servizi erogati e di verifica del grado di soddisfazione degli utenti. Punteggio max 10	Sufficiente	6
		Buono	8
		Ottimo	10
B.7	Predisposizione di mezzi di trasporto funzionali alla realizzazione di attività pertinenti all'espletamento del servizio Punteggio max 10	1 mezzo di trasporto	5
		2 mezzi di trasporto	10



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

METODO DI ATTRIBUZIONE DEL PUNTEGGIO DELL'OFFERTA TECNICA

A ciascuno degli elementi qualitativi della tabella è assegnato un punteggio variabile da zero al numero massimo assegnato al criterio qualitativo di riferimento.

Soglia di sbarramento al punteggio tecnico

Il concorrente è escluso dalla gara nel caso in cui consegua un punteggio inferiore alla soglia minima di sbarramento pari a **40 punti**. Per tale concorrente non si procederà all'apertura della sua offerta economica.

15.2 - OFFERTA ECONOMICA

Il **punteggio massimo di 20 punti** verrà attribuito al ribasso percentuale più alto offerto sul prezzo a base d'asta decurtata della spese incomprimibile relativo al costo del personale.

Ai fini della determinazione del punteggio relativo all'offerta economica la commissione giudicatrice utilizzerà il criterio di assegnare alla ditta che avrà offerto il ribasso percentuale più elevato il punteggio massimo di 20 punti.

Criterio di valutazione	Legenda	Punti attribuibili
<p>Il punteggio massimo attribuibile, di 20 punti, verrà attribuito mediante l'applicazione della seguente formula:</p> $X = \frac{P_i \times C}{P_o}$	<p>X = punteggio totale da attribuire al concorrente iesimo; P_i = ribasso percentuale formulato dal concorrente iesimo; C = punteggio massimo prefissato (20 punti); P_o = ribasso percentuale massimo offerto;</p>	<p>Max 20</p>

Saranno ammesse soltanto offerte in ribasso, mentre saranno escluse offerte alla pari o in aumento sull'importo a base di gara.

16. SVOLGIMENTO DELLE OPERAZIONI DI GARA

La prima sessione ha luogo il giorno ____/____/2024, alle ore ____,00.

La Piattaforma consente lo svolgimento delle sessioni di gara preordinate all'esame:

- Della documentazione amministrativa;
- Delle offerte tecniche;
- Delle offerte economiche

La piattaforma garantisce il rispetto delle disposizioni del codice in materia di riservatezza delle operazioni e delle informazioni relative alla procedura di gara, nonché il rispetto dei principi di trasparenza.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

17. VERIFICA DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

La Commissione accede alla documentazione amministrativa di ciascun concorrente, mentre le offerte tecnica ed economica restano, chiuse, segrete e bloccata dal sistema, e procede a:

- a) Controllare la completezza della documentazione amministrativa presentata;
- b) Verificare la conformità della documentazione amministrativa a quanto richiesto nel presente disciplinare;
- c) Attivare la procedura di soccorso istruttorio di cui al precedente punto 14, se necessario;

Sono sottoposti alla verifica della documentazione amministrativa oltre al concorrente risultato primo anche il secondo in graduatoria.

Gli eventuali provvedimenti di esclusione dalla procedura di gara sono comunicati entro cinque giorni dalla loro adozione.

È fatta salva la possibilità di chiedere agli offerenti, in qualsiasi momento nel corso della procedura, di presentare tutti i documenti complementari o parte di essi, qualora questo sia necessario per assicurare il corretto svolgimento della procedura.

18. VALUTAZIONE DELLE OFFERTE TECNICHE ED ECONOMICHE

La data e l'ora della seduta pubblica in cui si procede all'apertura delle offerte tecniche sono comunicate tramite la Piattaforma ai concorrenti ammessi alla presente fase di gara.

La commissione giudicatrice procede all'apertura, esame e valutazione delle offerte presentate dai predetti concorrenti e all'assegnazione dei relativi punteggi applicando i criteri e le formule indicati nella presente lettera di invito. Gli esiti della valutazione sono registrati sulla Piattaforma.

La commissione giudicatrice rende visibile ai concorrenti, con le modalità di cui all'articolo "Criteri di valutazione offerta tecnica":

- i punteggi tecnici attribuiti alle singole offerte tecniche;
- le eventuali esclusioni dalla gara dei concorrenti.

Al termine delle operazioni di cui sopra la Piattaforma consente la prosecuzione della procedura ai soli concorrenti ammessi alla valutazione delle offerte economiche.

La commissione giudicatrice procede all'apertura delle offerte economiche e, quindi, alla valutazione delle offerte economiche, secondo i criteri e le modalità descritte nel disciplinare e successivamente all'individuazione dell'unico parametro numerico finale per la formulazione della graduatoria.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo, ma punteggi differenti per il prezzo e per tutti gli altri elementi di valutazione, è collocato primo in graduatoria il concorrente che ha ottenuto il miglior punteggio sull'offerta tecnica.

Nel caso in cui le offerte di due o più concorrenti ottengano lo stesso punteggio complessivo e gli stessi punteggi parziali per il prezzo e per l'offerta tecnica, i predetti concorrenti, su richiesta della stazione appaltante, presentano un'offerta migliorativa sul prezzo entro n. 5 (cinque) giorni. La richiesta è effettuata secondo le modalità previste tramite la piattaforma. È collocato primo in graduatoria il concorrente che ha presentato la migliore offerta. Ove permanga l'ex aequo la commissione procede mediante sorteggio a individuare il concorrente che verrà collocato primo nella graduatoria. La stazione appaltante comunica il giorno e l'ora del sorteggio secondo le modalità previste nel disciplinare.

All'esito delle operazioni di cui sopra, la commissione, redige la graduatoria e comunica la proposta



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

di aggiudicazione al RUP.

In qualsiasi fase delle operazioni di valutazione delle offerte tecniche ed economiche, la commissione provvede a comunicare, tempestivamente al RUP i casi di esclusione da disporre per:

- mancata separazione dell'offerta economica dall'offerta tecnica, ovvero inserimento di elementi concernenti il prezzo nella documentazione amministrativa o nell'offerta tecnica;
- presentazione di offerte parziali, plurime, condizionate, alternative oppure irregolari in quanto non rispettano i documenti di gara, ivi comprese le specifiche tecniche, o anormalmente basse;
- presentazione di offerte inammissibili in quanto la commissione giudicatrice ha ritenuto sussistenti gli estremi per l'informativa alla Procura della Repubblica per reati di corruzione o fenomeni collusivi o ha verificato essere in aumento rispetto all'importo a base di gara;
- mancato superamento della soglia di sbarramento per l'offerta tecnica.

19. AGGIUDICAZIONE DELL'APPALTO E STIPULA DEL CONTRATTO

La commissione invia al RUP la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta.

Qualora vi sia stata verifica di congruità delle offerte anomale, la proposta di aggiudicazione è formulata dal RUP al termine del relativo procedimento.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, non si procede all'aggiudicazione.

Non si procede all'aggiudicazione dell'appalto all'offerente che ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa qualora viene accertato che tale offerta non soddisfa gli obblighi sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa sui contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del Codice.

La proposta di aggiudicazione è approvata entro il termine non superiore a 30 giorni dal suo ricevimento, con provvedimento del responsabile della struttura.

Il termine è interrotto dalla richiesta di chiarimenti o documenti e inizia nuovamente a decorrere da quando i chiarimenti o documenti pervengono all'organo richiedente. Decorso tale termine la proposta di aggiudicazione si intende approvata.

L'aggiudicazione diventa efficace all'esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare.

In caso di esito negativo delle verifiche, si procede alla revoca dell'aggiudicazione, alla segnalazione all'ANAC nonché all'incameramento della garanzia provvisoria. L'appalto viene aggiudicato, quindi, al secondo graduato procedendo altresì, alle verifiche nei termini sopra indicati. Nell'ipotesi in cui l'appalto non possa essere aggiudicato neppure a favore del concorrente collocato al secondo posto nella graduatoria, l'appalto viene aggiudicato, nei termini sopra detti, scorrendo la graduatoria.

A seguito di richiesta motivata proveniente dall'aggiudicatario la data di stipula del contratto può essere differita purché ritenuta compatibile con la sollecita esecuzione del contratto stesso.

La garanzia provvisoria è svincolata, all'aggiudicatario, automaticamente al momento della stipula del contratto; agli altri concorrenti, è svincolata tempestivamente e comunque entro trenta giorni dalla comunicazione dell'avvenuta aggiudicazione.

Il contratto è stipulato trascorsi 35 giorni dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione.

All'atto della stipulazione del contratto, l'aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

calcolare sull'importo contrattuale, secondo le misure e le modalità previste dall'articolo 103 del Codice.

L'aggiudicatario deposita, prima o contestualmente alla sottoscrizione del contratto di appalto, i contratti continuativi di cooperazione, servizio e/o fornitura di cui all'articolo 105, comma 3, lettera c bis) del Codice.

L'affidatario comunica, per ogni sub-contratto che non costituisce subappalto, l'importo e l'oggetto del medesimo, nonché il nome del sub-contraente, prima dell'inizio della prestazione.

Il contratto è stipulato con modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa a cura dell'Ufficiale rogante;

Le spese obbligatorie relative alla pubblicazione del bando e dell'avviso sui risultati della procedura di affidamento sono a carico dell'aggiudicatario e devono essere rimborsate entro il termine di sessanta giorni dall'aggiudicazione con le seguenti modalità: mediante bonifico presso il "Servizio di Tesoreria" intestato al "Comune di Partinico" coordinate bancarie: IT08D0306943490009134306217;

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

20. OBBLIGHI RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

Il contratto d'appalto è soggetto agli obblighi in tema di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla legge 13 agosto 2010, n. 136.

L'affidatario deve comunicare alla stazione appaltante:

- gli estremi identificativi dei conti correnti bancari o postali dedicati, con l'indicazione dell'opera/servizio/fornitura alla quale sono dedicati;
- le generalità e il codice fiscale delle persone delegate ad operare sugli stessi;
- ogni modifica relativa ai dati trasmessi.

La comunicazione deve essere effettuata entro sette giorni dall'accensione del conto corrente ovvero, nel caso di conti correnti già esistenti, dalla loro prima utilizzazione in operazioni finanziarie relative ad una commessa pubblica. In caso di persone giuridiche, la comunicazione deve essere sottoscritta da un legale rappresentante ovvero da un soggetto munito di apposita procura. L'omessa, tardiva o incompleta comunicazione degli elementi informativi comporta, a carico del soggetto inadempiente, l'applicazione di una sanzione amministrativa pecuniaria da 500 a 3.000 euro.

Il mancato adempimento agli obblighi previsti per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'appalto comporta la risoluzione di diritto del contratto.

In occasione di ogni pagamento all'appaltatore o di interventi di controllo ulteriori si procede alla verifica dell'assolvimento degli obblighi relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari.

Il contratto è sottoposto alla condizione risolutiva in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o di Società Poste Italiane S.p.a. o anche senza strumenti diversi dal bonifico bancario o postale che siano idonei a garantire la piena tracciabilità delle operazioni per il corrispettivo dovuto in dipendenza del presente contratto.



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

21. - CODICE DI COMPORTAMENTO

Nello svolgimento delle attività oggetto del contratto di appalto, l'aggiudicatario deve uniformarsi ai principi e, per quanto compatibili, ai doveri di condotta richiamati nel Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013 n. 62 e nel codice di comportamento di questa stazione appaltante nonché alle misure di prevenzione della corruzione afferenti la fase di esecuzione del contratto contenute nel Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza vigente.

In seguito alla comunicazione di aggiudicazione e prima della stipula del contratto, l'aggiudicatario ha l'onere di prendere visione dei predetti documenti pubblicati sul sito della stazione appaltante.

22. ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti della procedura è consentito nel rispetto di quanto previsto dalle vigenti disposizioni in materia di diritto di accesso ai documenti amministrativi secondo le seguenti modalità richiesta tramite istanza firmata digitalmente e trasmessa alla pec: servizisociali@pec.comune.partinico.pa.it

23. DEFINIZIONE DELLE CONTROVERSIE

Per le controversie derivanti dalla presente procedura di gara è competente il Tribunale Amministrativo Regionale Sicilia, Sezione Palermo, Via Butera, n.6 C.A.P. 90133
E' esclusa la competenza arbitrale.

24. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del combinato disposto di cui al Regolamento Europeo 679/2016 e del D. Lgs. n. 196/2003 s'informa che i dati riferiti dalle imprese partecipanti alla gara verranno utilizzati soltanto per le finalità connesse all'espletamento della stessa, non verranno comunicati o diffusi a terzi non interessati e verranno, comunque, trattati in modo da garantire la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi.

Il conferimento dei dati stessi ha natura facoltativa e si configura come un onere, nel senso che il concorrente che intende partecipare alla gara, deve rendere la documentazione richiesta in base alla normativa vigente.

I soggetti o le categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati sono:

1. il personale interno all'Amministrazione incaricato al presente procedimento;
2. i concorrenti partecipanti alla gara;
3. altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
4. soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
5. legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
6. ad ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del servizio.

Il Titolare del trattamento dei dati personali, e al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Partinico, Piazza Umberto I.

I punti di contatto del Responsabile della Protezione dei dati sono: Avv. Briga Giacomo email-brigagiacomo@tiscali.it cell. 3332068662

Con separato atto, il titolare e l'operatore economico aggiudicatario, in quanto contitolare,



Finanziato
dall'Unione europea
NextGenerationEU



Comune di Partinico

provvederanno a disciplinare compiti, funzioni, ruoli e responsabilità in ordine al trattamento dei dati.

Per quanto non specificato nella presente lettera d'invito si rinvia al Capitolato Speciale d'Appalto.

Il Responsabile del Settore 2 /RUP

*Nadia Vitale

“Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs. 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.