



COMUNE DI PARTINICO
PIAZZA UMBERTO I° N. 3
90047 PARTINICO

SETTORE 3° SERVIZI ECONOMICO FINANZIARI

DISCIPLINARE DI INCARICO

PREMESSO

Premesso che, con deliberazione della Giunta Comunale n. 41 del 07/04/2021, si formulava espresso indirizzo al responsabile del Settore Servizi Economico Finanziari per l'indizione di una procedura pubblica finalizzata alla individuazione di un legale esterno al quale affidare in convenzione i servizi legali di natura tributaria dell'Ente, consistenti nell'attività di studio di istruttoria e di assistenza e patrocinio innanzi la Commissione Tributaria Provinciale di Palermo, alla Commissione Tributaria Regionale ed alla Corte di Cassazione sez. tributaria, con riferimento ai ricorsi dei contribuenti aventi ad oggetto sia le annualità di competenza OSL sia le annualità di competenza della gestione ordinaria;

- che con determina a contrarre del Responsabile del Settore Servizi economico Finanziari n.651 del 25.06.2021 e n. 668 del 29/06/2021 veniva approvato avviso pubblico per l'affidamento del servizio di consulenza e rappresentanza in giudizio in tutte le controversie di natura tributari del Comune di Partinico, sia attive che passive per ogni ordine e grado di giudizio, per anni due;

- che con determinazione del Responsabile del Settore Servizi economico – finanziari n. _____ del _____ veniva preso atto del verbale di gara il cui incarico viene conferito all'Avv: _____

La premessa costituisce parte integrante e sostanziale. Costituiscono parte integrante e sostanziale tutti gli atti in premessa richiamati, anche ai fini della eventuale integrazione delle disposizioni di seguito specificate e che le parti dichiarano espressamente di conoscere ed accettare senza riserva alcuna.

ART. 1 NATURA DELL'INCARICO

L'incarico ha natura di lavoro esclusivamente autonomo, non dà luogo a rapporto di impiego, né pubblico né privato, e si intende affidato per la sola attività professionale di avvocato, per lo svolgimento della quale il legale incaricato utilizzerà il proprio studio ed i propri strumenti professionali. L'attività è prestata dal professionista con lavoro proprio e senza vincoli di subordinazione, senza inserimento nell'attività organizzativa dell'amministrazione, senza obblighi di osservanza di orario d'ufficio e senza alcun diritto di utilizzare né personale, né strutture, né attrezzature e beni comunali per incombenze di qualsiasi natura.

ART. 2 OGGETTO

L'incarico ha per oggetto il servizio di patrocinio, rappresentanza di tutte le controversie di natura tributaria del Comune di Partinico, per ogni ordine e grado di giudizio, nonché assistenza e consulenza stragiudiziale agli uffici comunali con riferimento ai ricorsi proposti dai contribuenti sia per le annualità di competenza dell'OSL sia per le annualità di competenza della gestione ordinaria, cura dei procedimenti di insinuazione al passivo per i crediti di natura tributaria e consulenza di natura tributaria. Il servizio comprende altresì, previo rituale incarico dell'Amministrazione comunale, la difesa e la rappresentanza processuale dell'Ente nelle controversie già pendenti o nelle quali l'Ente non si è ancora costituito in giudizio. Fanno parte del servizio, l'esame, lo studio, l'istruttoria, le consultazioni e i pareri orali e scritti forniti all'Ente in riferimento alle pratiche tributarie. Il servizio, oltre allo svolgimento delle attività sopra citate, prevede il rispetto dei seguenti obblighi:

- l'obbligo di presenziare personalmente le udienze, con possibilità di delega ad altro professionista di fiducia ed a proprie spese, per giustificati impedimenti derivanti da malattia o coincidenza di impegni anche di carattere personale, ma comunque in via eccezionale;
- disponibilità in termini di reperibilità telefonica;
- impegno a trasmettere tempestivamente all'ente tutti gli atti processuali depositati, nonché a relazionare sullo stato delle cause e sugli adempimenti che si rendessero necessarie;
- impegno a trasmettere tempestivamente i provvedimenti giurisdizionali conclusivi dei giudizi, con particolare riferimento a quelli sfavorevoli per l'ente, predisponendo, in tali casi, una sintetica relazione nella quale siano comunque indicati i tempi e i modi per proporre impugnazione ovvero le astratte possibilità di successo nei successivi gradi di giudizio, nonché gli oneri economici conseguenti.

ART. 3 DURATA

Il rapporto contrattuale avrà durata di anni 2 (due) con decorrenza dalla data di sottoscrizione

della presente convenzione. Al termine della scadenza fissata, il professionista affidatario del

servizio dovrà comunque portare a compimento i procedimenti affidati fino al grado del giudizio in corso, senza maggiori oneri per l'Ente.

Il Comune resta libero di affidare specifiche controversie alla cura di altri avvocati, in relazione al grado di giudizio (giurisdizioni superiori) e/o alla complessità ed importanza delle stesse cause o per le ipotesi di incompatibilità, assumendosene i relativi oneri e senza che il legale incaricato possa avanzare alcuna eccezione al riguardo.

ART.4 RECESSO

Per tutta la durata del servizio il professionista potrà recedere dalla convenzione sottoscritta e dagli obblighi conseguenti, solo in relazione a fatti gravi e sopravvenuti. Il recesso, non avrà comunque effetto, fino a che l'Ente non avrà provveduto alla sostituzione.

Il mancato rispetto degli obblighi assunti dal professionista, in caso risultino di natura grave ovvero reiterata potranno dar luogo alla risoluzione del rapporto in danno dell'affidatario.

ART. 5 COMPENSO

Il corrispettivo viene stabilito nella misura di € 12.000,00 annui, e verrà liquidato dietro presentazione di regolare fattura con cadenza mensile posticipata, previo accertamento della regolare effettuazione del servizio, pertanto la fattura sarà accompagnata da report. I pagamenti saranno eseguiti su apposito conto dedicato indicato dal professionista e nel pieno rispetto della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010 e succ. mod. e integrazioni.

ART. 6 REQUISITI RICHIESTI

Per la partecipazione alla gara, l'affidamento del servizio, la sottoscrizione della convenzione di incarico e l'effettuazione del servizio, è richiesto il possesso originario ed il mantenimento per tutta la durata dell'incarico, dei requisiti di idoneità generale e speciale previsti dalla vigente normativa sugli appalti pubblici di forniture e servizi, dalla legge professionale forense nonché specificati nel bando.

In caso di perdita dei requisiti in capo all'affidatario, l'Amministrazione potrà revocare l'incarico conferito e rendere legittimamente del contratto, fatto salvo ogni altro diritto.

ART. 7 LUOGO E MEZZI PER L'EFFETTUAZIONE DEL SERVIZIO

Il servizio verrà espletato dal professionista incaricato, con mezzi propri personali e professionali, presso le autorità giurisdizionali competenti ovvero presso il proprio studio professionale.

E' obbligo del Comune di Partinico, tramite i propri uffici, mettere tempestivamente a disposizione del professionista incaricato tutta la documentazione e le informazioni necessarie per lo studio delle pratiche e la predizione della migliore difesa delle ragioni dell'Ente.

Al fine di facilitare il disbrigo celere delle pratiche di costituzione in giudizio, il Comune potrà fornire opportuno supporto materiale al professionista incaricato, anche tramite i propri uffici e servizi di competenza.

ART.8 PERFEZIONAMENTO DELL'INCARICO

L'incarico verrà perfezionato, previa adozione di apposita determinazione di approvazione degli atti e con l'avvenuta sottoscrizione da entrambe le parti del disciplinare di incarico, considerato l'importo della prestazione si riferisce ai contratti con affidamento diretto.

ART.9 POLIZZE ASSICURATIVE

Il professionista incaricato è obbligato a trasmettere all'Ente entro 10 giorni dalla comunicazione dell'aggiudicazione e prima della sottoscrizione del disciplinare di incarico polizza assicurativa per la responsabilità civile e professionale con massimale di copertura fissato all'art. 3 del decreto del Ministero della Giustizia del 22 settembre 2016 e di impegnarsi a rinnovarla, alla scadenza, fino a tutta la durata dell'affidamento. La mancata stipula della polizza per il massimale previsto e per la durata dell'incarico darà luogo alla risoluzione della presente convenzione.

ART.10 INCOMPATIBILITA'

Il professionista dovrà dichiarare, sotto la propria responsabilità, che:

- di non essere titolare, amministratore o dipendente con poteri di rappresentanza o di coordinamento in società, enti o istituti che hanno rapporti con l'Amministrazione Comunale nascenti da appalti di opere, servizi e forniture;
- di non essere consulente legale, amministrativo o tecnico dei soggetti di cui al punto precedente con rapporti di collaborazione continuativa;
- di non avere vertenze in corso contro il Comune di Partinico a difesa delle ragioni proprie e/o di terzi;
- di impegnarsi a comunicare tempestivamente l'insorgenza di conflitto di interesse, anche potenziale, astenendosi contestualmente dall'adottare atti che possono pregiudicare i diritti e gli interessi del Comune di Partinico

ART.11 UTILIZZI DEI DATI PERSONALI

I dati personali dei partecipanti saranno raccolti e trattati presso il Comune di Partinico per le finalità di gestione relative alle procedure di gara. I dati comunicati saranno, pertanto, trattati dall'Ente nel rispetto delle leggi vigenti in materia a tutela della riservatezza dei terzi e del segreto d'Ufficio, fatto salvo il diritto di accesso agli atti regolato dalla legge n.241/90 a tutela degli aventi diritto

ART.12 DISPOSIZIONI FINALI

E' escluso il ricorso ad arbitri per la risoluzione delle eventuali controversie nascenti dall'applicazione della presente convenzione.

Per tutto quanto riguarda l'esecuzione della presente convenzione, le parti eleggono domicilio presso

la sede comunale. Il foro competente è quello di Palermo.

Per quanto non previsto dalla presente convenzione, le parti rinviano agli atti amministrativi presupposti, alle norme del codice civile ed a quelle proprie dell'ordinamento professionale degli avvocati.

Tutti gli atti inerenti la presente indagine di mercato saranno pubblicati all'Albo Pretorio del Comune di Partinico, nell'apposita sezione dell'Amministrazione Trasparente.

Partinico li _____

Per IL COMUNE

IL PROFESSIONISTA