



CITTA' DI PARTINICO

IL SEGRETARIO GENERALE

Visto l'art. 23, comma 1, del d.lgs. 150/2009 a mente del quale le amministrazioni pubbliche riconoscono le progressioni economiche di cui all'art. 52, comma 1 bis del d.lgs. 165/2001 in maniera selettiva sulla base di quanto previsto dalla contrattazione collettiva nazionale e integrativa e nei limiti delle risorse disponibili;

Visto l'art. 23, comma 2, del d.lgs. 150/2009 in virtù del quale le progressioni economiche sono attribuite in maniera selettiva ad una quota limitata di dipendenti in relazione allo sviluppo delle competenze professionali ed ai risultati individuali e collettivi rilevati dal sistema di valutazione;

Visto l'art. 16 del CCNL comparto Funzioni locali triennio 2016 -2018

Visto l'articolo 13 commi 1 e 4 del CCNL comparto Funzioni locali triennio 2019 -2021

Visto l'articolo 31 del CCDI del 30.12.2021

Visto l'accordo per la destinazione delle risorse decentrate del 28.12.2022;

RENDE NOTO

che con il presente atto è indetta la procedura di selezione per l'attribuzione delle progressioni economiche orizzontali - anno 2022 destinate al personale del Comune di Partinico in servizio quale titolare di posizione organizzativa.

Art. 1. REQUISITI DI ACCESSO

1. Alla procedura di selezione sono ammessi a partecipare i dipendenti del Comune di Partinico che alla data del presente Avviso sono titolari di posizione organizzativa in possesso altresì dei seguenti requisiti:

a) essere in servizio presso il Comune di Partinico alla data del 1 gennaio 2022;

b) essere inquadrati nella categoria all'interno della quale si concorre per la progressione economica;

c) aver maturato un periodo minimo di permanenza nella posizione economica in godimento pari a 24 mesi alla data del 31 dicembre 2021.

2. Ai fini della maturazione dell'anzianità di servizio, il rapporto di lavoro a tempo parziale è considerato rapporto di lavoro a tempo pieno il rapporto di lavoro a tempo determinato è considerato equivalente al rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

Art. 2. MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELL'ISTANZA DI PARTECIPAZIONE.

1. I dipendenti interessati possono far pervenire inderogabilmente entro 45 (quarantacinque) giorni dalla pubblicazione del presente avviso sull'Albo Pretorio on line del Comune di Partinico istanza di partecipazione alla selezione in carta semplice, preferibilmente seguendo l'allegato modello (All. A), sottoscritta dal candidato, secondo una delle seguenti modalità: a) tramite consegna diretta all'ufficio protocollo dell'ente o protocollazione a cura del dipendente tramite l'applicativo interno: l'ufficio protocollo dell'ente è presso il Palazzo Comunale – Piano Terreno – Piazza Umberto I Partinico negli orari d'ufficio b) tramite posta elettronica certificata (pec) al seguente indirizzo: segretario@pec.comune.partinico.pa.it. L'istanza e il curriculum vitae, seguendo questa modalità, dovranno essere firmati digitalmente oppure, se non in possesso di firma digitale, firmati in calce a mano e successivamente scansionati.

2. Non saranno ammesse istanze pervenute oltre i termini indicati, secondo modalità difformi da quelle elencate e/o prive della sottoscrizione del candidato. L'ente procedente non si assume responsabilità derivanti da mancate o inesatte indicazioni di recapiti o da fatti imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

3. Nell'istanza, redatta ai sensi del D.P.R. 445/2000, i dipendenti candidati dovranno indicare:

a) le complete generalità: nome, cognome, data e luogo di nascita, indirizzo di residenza, numero telefonico;

b) di rivestire l'incarico di posizione organizzativa presso il Comune di Partinico e di essere in possesso dei requisiti di cui al punto 1, lett. a), b) e c) del presente avviso;

c) di aver preso visione del presente avviso in ogni sua parte;

d) di accettare incondizionatamente quanto previsto dal presente avviso.

4. All'istanza i dipendenti candidati dovranno allegare la seguente documentazione:

a) copia del documento di identità;

b) curriculum vitae, debitamente sottoscritto, secondo le forme di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000; c) dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, seguendo il modello di cui all'All. B al presente avviso, attestante: - l'esperienza maturata nel profilo professionale di riferimento; - l'esperienza maturata nell'ultima posizione economica; - i titoli di studio o di specializzazione posseduti ulteriori e diversi rispetto al titolo di studio necessario per accedere alla categoria di appartenenza nonché le certificazioni formative possedute d) le valutazioni della performance conseguite nell'ultimo triennio antecedente alla selezione (ovvero anni 2019, 2020, 2021).

5. Per i periodi di servizio presso il Comune di Partinico, le valutazioni saranno acquisite d'ufficio.

Art. 4. CRITERI DI VALUTAZIONE PER LA PROGRESSIONE ECONOMICA ORIZZONTALE

1. Le progressioni economiche sono attribuite in relazione alle risultanze della valutazione media della performance resa nei tre anni antecedenti alla selezione, tenendo conto anche dell'esperienza maturata e degli ambiti professionali di riferimento e delle competenze acquisite e certificate a seguito di processi formativi.

2. Il punteggio base per conseguire il passaggio alla posizione economica successiva della categoria giuridica di appartenenza è pari a 70/100.

3. Il punteggio è definito seguendo i seguenti criteri:

- la valutazione del personale del triennio precedente, che determina un punteggio massimo di 80 punti. A tal fine viene calcolata la media dei punteggi attribuiti nelle valutazioni del triennio precedente a quello dell'anno di riferimento per l'attribuzione della progressione economica;
- l'esperienza acquisita, intesa come anzianità complessiva nel profilo professionale di riferimento da calcolare fino al 31 dicembre 2021, considerando 2 punti per ogni anno fino al massimo di 16 punti, le eventuali frazioni di anno vengono conteggiate in maniera proporzionale;

- formazione posseduta intesa come possesso di titoli di studio o di specializzazione (master, corsi di perfezionamento riconosciuti) ulteriori e diversi rispetto al titolo di studio necessario per accedere alla categoria di appartenenza nonché di certificazioni informatiche e digitali o relative a competenze linguistiche o comunque relative alle capacità abilità conoscenze acquisite dal dipendente rilasciate da soggetti competenti ai sensi di legge da calcolare fino al 31 dicembre 2021, considerando 1 punto per ogni titolo di studio o di specializzazione e 0,50 per ogni certificazione fino al massimo di 4 punti.

4. Elementi di Valutazione Max Totale punti 100

Valutazione della performance: media dei punteggi attribuiti nella valutazione del personale nel triennio precedente: $X = 80 * P_{\text{medio}} / 100$ Max punti : 80

Esperienza maturata: anzianità complessiva nel profilo professionale di riferimento punteggio $X = 16 * P / 100$ Max punti : 16

Competenze acquisite e certificate: a) possesso di titoli di studio e/o di specializzazione ulteriori e diversi rispetto al titolo di studio necessario per accedere alla categoria di appartenenza b) certificazioni informatiche e digitali o relative a competenze linguistiche o comunque relative alle capacità abilità conoscenze acquisite dal dipendente rilasciate da soggetti competenti ai sensi di legge: $X = 4 * P / 100$ Max punti : 4

5. In ordine alla valutazione dei suddetti criteri si osserveranno gli orientamenti applicativi Comparto funzioni locali dell'ARAN sui singoli aspetti dell'istituto in questione.

Art. 5. FORMAZIONE ED APPROVAZIONE DELLA GRADUATORIA

1. La progressione economica orizzontale è attribuita ai dipendenti che hanno conseguito il punteggio più alto come determinato secondo l'art. 4 del presente avviso in ordine decrescente e per un limite percentuale dei titolari di posizione organizzativa assegnati nell'anno 2022 non superiore al 35% ossia 2 (due).

2. In caso di parità di punteggio complessivo all'interno della selezione sarà data la precedenza al dipendente con maggiore anzianità di servizio nella posizione economica in godimento, nel caso di ulteriore parità, al dipendente che abbia ottenuto il punteggio medio più elevato nel triennio precedente in sede di valutazione della performance.

3. La graduatoria di merito è approvata dal Segretario Generale e pubblicata sull'Albo Pretorio online e sul sito internet istituzionale per quindici giorni consecutivi. Entro tale data i dipendenti

potranno presentare osservazioni o richieste di chiarimenti. Dell'avvenuta pubblicazione è dato avviso ai dipendenti mediante posta elettronica. Scaduto il termine di pubblicazione, la graduatoria si intenderà definitiva.

4. Con successivo provvedimento del Responsabile del Settore esercitante competenze in materia di risorse umane sono disposti gli inquadramenti nella posizione economica immediatamente superiore per i dipendenti collocati in posizione idonea alla progressione orizzontale fermo restando il rispetto delle disposizioni normative in materia di ciclo della performance .

5. L'esito della procedura selettiva ha una vigenza limitata al solo anno per il quale è prevista l'attribuzione della progressione economica.

Art. 6. DISPOSIZIONI FINALI

1. Il responsabile del procedimento amministrativo è il Segretario Generale del Comune di Partinico dott. Lucio Guarino

2. L'avvio del procedimento si intende al giorno successivo alla data di scadenza della presentazione delle istanze di partecipazione. Il termine di conclusione del procedimento è di 90 giorni dalla predetta data.

3. Per informazioni i dipendenti possono rivolgersi all'ufficio Risorse Umane del Comune di Partinico.

4. Copia del presente avviso, corredato degli allegati A, e B, è disponibile sul sito istituzionale del Comune di Partinico.

5. Ai sensi del d.lgs. n. 196/2003 e del Regolamento UE n. 2016/679 le istanze pervenute sono depositate presso l'Ufficio di Segreteria personale del Comune di Partinico ed i dati forniti dai dipendenti candidati alle progressioni economiche orizzontali sono utilizzati solo per le finalità connesse e strumentali alla procedura selettiva di cui al presente avviso.

Partinico 30 dicembre 2022

GUARINO