

## SCHEMA DI INCARICO DI REVISORE CONTABILE

Il giorno \_\_\_\_\_, del mese di \_\_\_\_\_, dell'anno \_\_\_\_\_

Tra

Il Comune di Partinico, rappresentato in questo atto da \_\_\_\_\_

Dott. \_\_\_\_\_ domiciliata per la carica presso la residenza Municipale del Comune di Partinico P.zza Umberto I° n. 3, il quale agisce in nome e per conto dell'Ente che rappresenta ed in esecuzione al provvedimento n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_, esecutivo ai sensi di legge, che si conserva agli atti- C.F. 00601920820;

e

il Dr/Dott.ssa \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_ il giorno \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_ avente sede dell'attività professionale a \_\_\_\_\_ in Via \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_ P.Iva \_\_\_\_\_

iscritto nel registro dei Revisori Contabili tenuto dal MEF al n° \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

### PREMESSO

- Che il Comune di Partinico ha indetto una procedura di selezione comparativa per titoli, ai sensi dell'art. 7 del Dlgs n°165/2001 s.m.i, finalizzata a reperire n. 1 Revisore Contabile Indipendente per la certificazione della documentazione contabile ed amministrativa relativa al Progetto 1049 SIPROIMI MSNA a valere sul FNPSA) cat. ORDINARI di n° 60 posti a valere sul D.M. del 18.11.2019, triennio 2021-2023;

-Che il/la Dr/Dott.ssa \_\_\_\_\_ ha dichiarato il possesso dei requisiti previsti all'art.2 dell'Avviso Pubblico e da curriculum vitae presentato, verificato dal R.P. come da documentazione in atti, possiede le conoscenze tecniche l'esperienza necessaria a svolgere l'attività di Revisore Contabile Indipendente;

### SI STIPULA

Il disciplinare d'incarico in intestazione nel testo seguente:

#### **ART. 1 – OGGETTO DELL'INCARICO**

Il Comune di Partinico, affida al/alla Dr/Dott.ssa \_\_\_\_\_ l'incarico di Revisore Contabile Indipendente per svolgere l'attività di verifica preliminare amministrativa, finanziaria, tecnica e materiale delle spese dichiarate e sostenute dal Consorzio Hera SCS ONLUS-intesa SCS a.r.l. con sede in Castelvetro, quale ente gestore, nell'ambito del Progetto S.I.P.R.O.I.M.I ORDINARI ex S.P.R.A.R PROG. 1049 PR-1 (Sistema di Protezione per Richiedenti Asilo e Rifugiati) di cui al Dm 18 novembre 2019 a valere sul fondo nazionale per le politiche e i servizi dell'asilo per le annualità 2021-2023.

Il Revisore Contabile dovrà effettuare le verifiche amministrativo-contabili di tutti i documenti giustificativi originali relativi a tutte le voci di rendicontazione, della loro pertinenza rispetto al Piano Finanziario Preventivo, della esattezza e dell'ammissibilità delle spese in relazione a quanto disposto dalla legislazione nazionale e comunitaria, dai principi contabili e da quanto indicato dal "Manuale Unico di Rendicontazione-A. Nota Tecnica -Revisore Indipendente".

L'attività di verifica si sostanzia in un "certificato di revisione" che accompagna obbligatoriamente la rendicontazione delle spese sostenute.

## **ART. 2- MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il/la Dr./Dott.ssa \_\_\_\_\_ espletterà il proprio incarico personalmente, con propri mezzi, in piena autonomia e con modalità da concordare di volta in volta, con il Responsabile competente.

## **ART. 3- DISCIPLINA DELL'INCARICO**

L'incarico sarà regolato con contratto di prestazione professionale ai sensi degli artt. 2222, 2229, 2230 e seguenti del Codice Civile.

## **ART. 4 – LUOGO DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO**

Il luogo di svolgimento delle attività di cui al presente incarico è lo studio del professionista. Lo svolgimento delle attività potrà avvenire nell'ambito delle strutture del Comune di Partinico o secondo le necessità di volta in volta previste, allo scopo di meglio conseguire gli obiettivi connessi alla prestazione, e sarà resa dal professionista in coerenza alla natura non subordinata dell'incarico.

## **ART. 5- DURATA DELL'INCARICO**

Il presente incarico avrà durata dalla sottoscrizione del presente disciplinare fino alla chiusura del progetto S.I.P.R.O.I.M.I triennio 2021/2023 e si intenderà concluso con l'ultimo controllo di rendicontazione del progetto approvato dal Ministero.

#### **ART.6- COMPENSO**

Il compenso complessivo per lo svolgimento dell'incarico è pari ad euro 10.000,00 annuale per n° 60 posti e verrà corrisposto solo in seguito all'espletamento dell'attività di che trattasi.

Il corrispettivo sarà liquidato, previa presentazione da parte del professionista di regolare fattura e della relazione finale attestanti le attività svolte.

In caso di inadempimento contrattuale il Comune di Partinico si riserva di non autorizzare la liquidazione del compenso sino alla regolare esecuzione delle prestazioni in relazione alle quali si è verificato l'inadempimento.

#### **ART.7- RISOLUZIONE**

La non ottemperanza da parte del Professionista incaricato dalle condizioni previste nella presente convenzione è causa di risoluzione dello stesso.

In tal caso il compenso sarà ridotto in proporzione al numero dei mesi di effettiva durata dell'incarico, con salvezza dei danni.

#### **ART.8 – RECESSO**

L'incarico può recedere dall'incarico solamente per giusta causa previo avviso scritto che dovrà pervenire al Comune con raccomandata A/R almeno 30 giorni prima del recesso.

In caso di recesso da parte del professionista è dovuta una penale di € 1.000,00.

#### **ART. 9 – PRIVACY**

Ai sensi dell'art. 13 del D.lgs 196/2003, il Responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile del Procedimento.

I dati personali dei quali l'Amministrazione entrerà in possesso saranno oggetto di trattamento esclusivamente per le finalità inerenti al presente incarico e per scopi istituzionali.

I dati personali saranno trattati per il proseguimento delle suddette finalità, nel rispetto del D.lgs n. 196 del 30.06.2003.

L'incaricato è tenuto ad osservare rigorosamente le regole del segreto a proposito di fatti, informazioni, notizie o altro di cui avrà comunicazione e prenderà conoscenza nello svolgimento dell'incarico.

L'incarico è tenuto a non svolgere attività che creino danno all'immagine e pregiudizio al Comune di Partinico.

Le presenti clausole rivestono per il committente carattere essenziale e la loro violazione potrà dar luogo alla risoluzione di diritto all'incarico ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 del Codice Civile.

#### **ART. 10- FORO COMPETENTE**

Per ogni controversia è competente esclusivo il Foro di Palermo con l'esclusione del deferimento ad arbitri.

#### **ART. 11 – SPESE CONVENZIONE**

Le eventuali spese inerenti e conseguenti alla firma della Convenzione e l'imposta di bollo sono a carico del soggetto aggiudicatario dell'incarico.

#### **ART. 12- NORMA FINALE**

Per quanto non previsto dalla presente Convenzione, si fa rinvio alle disposizioni del codice civile, nonché ad ogni altra disposizione legislativa o regolarmente vigente, per quanto applicabile.

Il presente documento informatico viene sottoscritto dalle parti con firma digitale ai sensi del DPR 445/2000 e dall'art.20 del D.lgs 82/2005 e successive modifiche ed integrazioni.

P. IL COMUNE DI PARTINICO

\_\_\_\_\_

Il /la PROFESSIONISTA INCARICATO/A

Dr/Dott.ssa \_\_\_\_\_