

ORIGINALE



IMMEDIATA ESECUZIONE

# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA MUNICIPALE

N. 11 DEL 18.02.2019

SEGRET. N. 10 DEL 06 FEB. 2019

**OGGETTO:** PRESA ATTO ACCOGLIMENTO RICHIESTA DEL TRIBUNALE DI PALERMO PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ DEL SIG. B.R. PRESSO C/O ENTE - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA

L'anno duemila 18 il 18 del mese di FelWo, alle ore 10.20 nella sala delle adunanze della Sede Comunale regolarmente convocata si è riunita la Giunta municipale per deliberare sui punti posti all'ordine del giorno.

Sono rispettivamente presenti e assenti i Sigg.:

	Presenti	Assenti
Sindaco De Luca Maurizio	<u>X</u>	
Vicesindaco Lo Baido Mauro	<u>X</u>	
Assessore Franzone Giuseppe	<u>X</u>	
Assessore Longo Salvatore	<u>X</u>	
Assessore Pennino Rosalia	<u>X</u>	
Assessore Supporta Monica	<u>X</u>	
TOTALE	<u>6</u>	<u>0</u>

Assiste il Segretario Generale Avv. Lucio Guarino

Il Sindaco constatata la presenza del numero legale apre il punto posto all'ordine del giorno.



# COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Settore N° 2

## PROPOSTA DI PROVVEDIMENTO DELIBERATIVO DI GIUNTA MUNICIPALE N 04 DEL 31.1.2019

**OGGETTO: PRESA ATTO ACCOGLIMENTO RICHIESTA DEL TRIBUNALE DI PALERMO PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ DEL SIG. B.R. PRESSO C/O ENTE - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

### Il proponente Settore Servizi alla Persona

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n. 10/91, propone l'adozione della seguente delibera di cui attesta la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza, avente per oggetto: **PRESA ATTO ACCOGLIMENTO RICHIESTA DEL TRIBUNALE DI PALERMO PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ DEL SIG. B.R. PRESSO C/O ENTE - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**PREMESSO** che con nota prot.n°11669 del 10.07.2018 è pervenuta da parte del sig.r B.R. residente a Partinico c/da Principi snc richiesta di prestazione di lavoro di pubblica utilità nell'ambito di un programma di messa alla prova secondo il programma di trattamento prot.n.9886/17 R.G.Trib.-n°11047/14 R.G.N.R. emessa dal Tribunale di Palermo- Ordinanza di Ammissione alla Messa alla Prova, nello specifico il Sig.r B.R. svolgerà lavoro di in favore del Comune di residenza;

**Che** questo Comune con nota prot.n°12467 del 19.07.2018 ha dato parere favorevole all'espletamento del lavoro di pubblica utilità non retribuita al sig.r B.R. con a suo carico l'assicurazione infortuni, malattie professionali, e responsabilità civili;

**CONSIDERATO** che il Sig.r B.R. ha firmato per accettazione il programma di trattamento per svolgere il lavoro di pubblica utilità da svolgere presso questo settore Servizi alla Persona con le seguenti modalità: dalle ore 9,00 alle ore 10,00 il Lunedì, dalle ore 9,00 alle ore 11,00 il Martedì e dalle ore 15,00 alle ore 18,00 il Mercoledì per sei ore settimanali per un periodo di mesi sei;

**VISTI:** il Verbale di sottoscrizione alle prescrizioni pervenuto dall'U.E.P.E. (Ufficio Esecuzione Penale Esterna) del 24.1.2019 con il quale il Sig.r B.R. è messo a conoscenza del programma relativo alla sospensione del procedimento con messa alla prova;

### PROPONE

1) di accogliere la richiesta pervenuta nota prot.n°11669 del 10.07.2018 è pervenuta da parte del sig.B.R. residente a Partinico c/da Principi snc richiesta di prestazione di lavoro di pubblica



2)

3)

V.

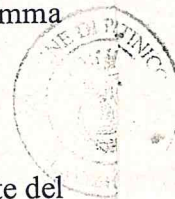
V

C

D

m

D



utilità nell'ambito di un programma di messa alla prova secondo il programma di trattamento prot.n.9886/17 R.G.Trib.- n°11047/14 R.G.N.R. emessa dal Tribunale di Palermo- Ordinanza di Ammissione alla Messa alla Prova , nello specifico il Sig.B.R. svolgerà lavoro di in favore del Comune di residenza;

- 2) di dare mandato al I Settore Ufficio di segreteria generale di pubblicare il presente provvedimento:
- per 15 giorni consecutivi all'albo pretorio online;
  - per estratto e permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Estratto Atti/pubblicità notizia, entro 7 giorni dall'emanazione o 3 giorni se resa immediatamente esecutiva, a pena nullità dell' atto stesso;
  - permanentemente nell' apposita sezione del sito istituzionale dell'Ente "Atti amministrativi";
- 3) di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza

### Rende noto

che la struttura amministrativa competente è il Settore Servizi alla Persona  
che il responsabile del procedimento è la Dott.ssa Salvatrice Polizzi  
che avverso il presente provvedimento è consentito ricorso straordinario al Presidente della Regione Siciliana e giurisdizionale al Tribunale amministrativo regionale rispettivamente entro 120 e 60 giorni a partire dal giorno successivo alla pubblicazione all'albo pretorio online del presente provvedimento.

Il proponente

.....  
*Polizzi*

### LA GIUNTA MUNICIPALE

Vista la proposta di deliberazione inerente l'oggetto;

Visto l'allegato foglio pareri;

Con voti ..... favorevoli espressi nelle forme di legge;

### DELIBERA

**DI APPROVARE** la superiore proposta ed in conseguenza adottare il presente atto con la narrativa, la motivazione ed il dispositivo, da intendersi qui integralmente riportate e trascritte.

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento immediatamente eseguibile stante l'urgenza .



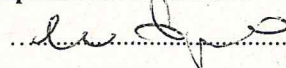
**PARERI ALLEGATI ALLA PROPOSTA AVENTE AD OGGETTO:**  
**PRESA ATTO ACCOGLIMENTO RICHIESTA DEL TRIBUNALE DI PALERMO PER LO SVOLGIMENTO DI LAVORO DI PUBBLICA UTILITÀ DEL SIG. S.V. PRESSO C/O ENTE - SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA**

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D.Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità tecnica, attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa
- parere NON FAVOREVOLE per le motivazioni allegate.

Partinico, li 21.01.2018

**Il Responsabile del Settore**  


**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE**

La presente proposta non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000 come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE
- parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile per le motivazioni allegate.

Sulla presente proposta di deliberazione si esprime, ai sensi degli artt. 49, comma 1 e 147 bis, comma 1, D. Lgs. 267/2000, come applicabili nell'Ordinamento regionale:

- parere FAVOREVOLE di regolarità contabile con attestazione della copertura finanziaria (art. 151, comma 4, D. Lgs. 267/2000):

si attesta l'avvenuta registrazione del seguente impegno di spesa:

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Imp.	Imp.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

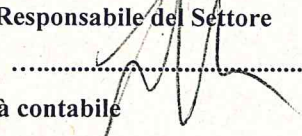
si attesta l'avvenuta registrazione della seguente diminuzione di entrata :

Descrizione	Importo	Capitolo	Missione	Pre-Acc.	Acc.
.....	€ xxx.xxx,xx	x.xxx.xxx	xxx	xxxx/xxxx	xxxx/xxxx

e si verifica altresì, ai sensi dell'art. 9 D.L. 78/2009, convertito con L. 102/2009, il preventivo accertamento della compatibilità del programma dei pagamenti conseguente al presente atto con le regole di finanza pubblica e la programmazione dei flussi di cassa”;

- parere NON FAVOREVOLE di regolarità contabile e non si appone l'attestazione della copertura finanziaria, per le motivazioni allegate.

Partinico, li ..../.....

**Il Responsabile del Settore**  


**Controdeduzioni del Settore proponente alle osservazioni di cui al parere di regolarità contabile**

Osservazioni controdedotte dal Responsabile del Settore proponente con nota mail prot....n.....

Parere di regolarità tecnica confermato: SI  NO

LETTO, CONFERMATO E SOTTOSCRITTO:



**Il Sindaco**  
*[Signature]*

**L'Assessore anziano**  
*[Signature]*

**Il Segretario Generale**  
*[Signature]*

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si attesta che la presente deliberazione è stata affissa, in copia, all'Albo Pretorio *on line* del Comune per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_

Partinico, li \_\_\_\_\_ Il Responsabile della pubblicazione on line \_\_\_\_\_

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

Su conforme attestazione del Responsabile della pubblicazione all'albo *on line* di cui sopra

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione è stata affissa all'Albo Pretorio on line il giorno \_\_\_\_\_ per quindici giorni consecutivi.

Partinico, li \_\_\_\_\_ **Il Segretario Generale**  
**GUARINO**

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il *18.2.2019*

- in quanto decorsi 10 giorni dalla pubblicazione come sopra certificato
- in quanto dichiarata immediatamente esecutiva dall'organo deliberante

**Il Segretario Generale**  
**GUARINO**

