

SETTORE SERVIZI ALLA PERSONA Rep. n. <u>63</u> data <u>24-12-18</u>		Inviata ai Capi Gruppo Consiliari
RISERVATA ALL'UFFICIO SEGRETERIA Proposta n. <u>198</u> del <u>24 DIC. 2018</u>		in data _____ Prot. n. _____ L'impiegato Responsabile _____

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

ORIGINALI

IMMEDIATA ESPEDIZIONE

Deliberazione della Giunta Municipale

n. <u>202</u> del Reg. Data <u>28.12.2018</u>	OGGETTO:	FUNZIONAMENTO CASA DI RIPOSO COMUNALE "CAN. CATALDO". ASSEGNAZIONE SOMME NECESSARIE.
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. _____ Missione _____ - Programma _____ Titolo _____ - Macroag. _____ Capitolo n. _____		NOTE
		Visto l'Assessore: _____

L'anno duemila 18 il giorno 28 del mese di Dicembre
 alle ore 15.20 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale
 con l'intervento dei signori:

			PRESENTE	ASSENTE
1	<i>Sindaco</i>	<i>De Luca Maurizio</i>	X	
2	<i>Assessore</i>	<i>Motisi Maria Grazia</i>	X	
3	<i>Assessore</i>	<i>Landa Angela</i>	X	
4	<i>Assessore</i>	<i>Lodato Patrizio</i>	X	
5	<i>Assessore</i>	<i>Pennino Rosalia</i>	X	
6	<i>Assessore</i>	<i>Rizzo Bernardo</i>	X	
			6	0

Presiede il Sindaco dott. De Luca Maurizio e partecipa il Segretario Generale dott. Lucio Guarino.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5 della L.R. n. 10\1991 propone alla Giunta Municipale la seguente eproposta di deliberazione avente per oggetto: FUNZIONAMENTO DELLA CASA DI RIPOSO COMUNALE "CANONICO CATALDO". ASSEGNAZIONE SOMME NECESSARIE.

LA GIUNTA

Premesso che questo Comune è proprietario e gestore della Casa di Riposo comunale "Can. Cataldo" sita in questo viale Aldo Moro n. 47;

-che il prossimo 31\12\2018 scadono i contratti di fornitura di beni e servizi finalizzati al regolare funzionamento della struttura residenziale per anziani.

-che è necessario garantire la continuità del funzionamento della casa di riposo al fine di assicurare l'accudimento e l'assistenza agli anziani ospiti della struttura.

-che è stato approvato nell'esercizio 2016 da parte di questo Ente l'ultimo bilancio di previsione 2016\2018, approvato con deliberazione del Consiglio comunale n. 53 del 24\11\2016 e che con deliberazione di G.M. n. 191 del 6\12\2016 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'esercizio finanziario 2016;

Considerato che con delibera del Consiglio comunale n.46 del 10\10\2018 è stato dichiarato il dissesto finanziario del Comune di Partinico.

-che la Giunta Municipale con propria delibera di n.151 del 24\10\2018, in conseguenza del dissesto finanziario di cui sopra, aveva manifestato l'intendimento di concedere a terzi la gestione della Casa di riposo a mezzo procedura aperta.

-che la proposta di delibera consiliare di esternalizzare la gestione della casa di riposo è stata bocciata dal Consiglio comunale nella seduta del 5\12\2018.

-Considerato che al fine di evitare la chiusura della struttura, con grave danno per gli anziani ospiti della casa di riposo, e di assicurare la continuità del funzionamento della stessa in favore degli anziani medesimi, devono essere adottate le specifiche attività gestionali finalizzate a garantire le prestazioni a favore degli utenti senza soluzione di continuità.

- che, tuttavia, la condizione di dissesto finanziario non esime questo Ente dall'adottare gli atti necessari a garantire la continuità del funzionamento della Casa di Riposo fin dal prossimo esercizio finanziario, nelle more che vengano perfezionate le procedure finalizzate a garantire il regolare funzionamento della casa di riposo comunale con l'abbattimento dei relativi costi di gestione.

Ritenuto, quindi, necessario per i motivi di cui sopra avviare le procedure di gara per l'affidamento della fornitura dei beni e servizi per la casa di riposo comunale "Can. Cataldo" per il periodo 1\1\2019-28\02\2019 come di seguito specificati con le modalità di cui alle vigenti disposizioni di legge in materia, dando mandato al Responsabile del Settore di avviare le procedure necessarie ed emettere i provvedimenti amministrativi di propria competenza:

1)fornitura carne.....	€ 2.383,00
2)fornitura generi alimentari.....	€ 5.800,00
3)fornitura pane.....	€ 392,00
4)fornitura frutta e verdura.....	€ 2.200,00
5)servizio manutenzione ascensore.....	€ 153,00
6)servizio consulenza HACCP.....	€ 366,00
7)servizio ritiro, trasporto e smaltimento rifiuti speciali ospedalieri e olii esausti cucina.....	€ 265,00
8)fornitura prodotti e detersivi lavanderia.....	€ 180,00
TOTALE.....	€ 11.739,00

-Ritenuto, altresì, assegnare le somme occorrenti e quantificate in € 11.739,00 edistinte in € 10.955,00 per acquisto beni di consumo per la casa di riposo ed € 784,00 per mantenimento e funzionamento casa di riposo al Responsabile del Settore Servizi alla Persona e autorizzare lo stesso a prenotare e impegnare le somme di cui sopra per il periodo 1\1\2019-28\2\2019;

Ritenuto dover autorizzare il Responsabile del Settore Servizi alla Persona a prenotare e impegnare le somme necessarie per l'esercizio finanziario 2019;

Visti gli artt. 183 e 184 del Decreto legislativo 267\2000 che disciplinano le procedure di assunzione, prenotazione e impegno di spesa e le procedure di liquidazione spese;

Vista la Determinazione Sindacale n. 23/2018 con la quale la dott.ssa Anna Drago è stata nominata Responsabile del Settore Servizi alla Persona;

PROPONE ALLA GIUNTA MUNICIPALE

Per quanto specificato in premessa, che qui si intende confermato e trascritto, emanare il seguente atto di gestione.

1)Garantire il regolare funzionamento della Casa di Riposo comunale "Canonico Ant. Cataldo" per il periodo 1\1\2019-28\2\2019, nelle more che vengano perfezionate le procedure finalizzate a garantire il funzionamento della predetta struttura con l'abbattimento dei costi di gestione, in considerazione anche che il mancato regolare funzionamento della casa di riposo comporterebbe danni gravi e certi all'Ente;

2)Avviare le procedure di gara per l'affidamento delle forniture di beni e servizi in premessa specificati e per il periodo di cui sopra, con le modalità di cui alle vigenti disposizioni in materia, dando mandato al Responsabile del Settore Servizi alla Persona di provvedere all'attivazione delle procedure e all'emissione dei provvedimenti amministrativi di competenza.

3)Assegnare la somma occorrente quantificata in € 11.739,00 e distinta in € 10.955,00 per acquisto beni di consumo per la casa di riposo ed € 784,00 per spese di funzionamento e mantenimento casa di riposo al Responsabile del Settore Servizi alla Persona e autorizzare lo stesso a prenotare e impegnare le somme di cui sopra.

Il Responsabile del procedimento



Ai sensi dell'art. 53 della legge 142/90 come recepita dalla L.R. 48/91 e dell'art.12 della L.R.30/2000 si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica da parte del servizio interessato.

Il Responsabile del Settore
Dott.ssa Anna Drago

*Il Vicario
Eduardo Giuseppe*

Visto di regolarità contabile che attesta la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 153 del D.Lgs 267/2000 tenuto conto che trattasi di servizio di assistenza e della considerazione espressa dal Responsabile del Settore finalizzata ad attivare le procedure per abbattere i costi di gestione della struttura, *si esprime parere favorevole in merito anche*

ai limiti previsti dall'art. 250 comma 1 del TUEL

Il Responsabile del Settore Economico-Finanziario
Dott. Giuseppe Mistracà

LA GIUNTA

Vista la superiore proposta di delibera corredata dei positivi pareri di regolarità tecnica ai sensi della L.R. n.30/2002; con voti unanimi favorevoli, espressi in forma palese

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di delibera

Inoltre, stante l'urgenza di avviare sin da subito le procedure di gara per affidare le forniture di beni e servizi per la casa di riposo, ad unanimità di voti espressi in forma palese

DELIBERA

Dichiarare immediatamente esecutiva la presente deliberazione.

IL SINDACO
dott. De Luca Maurizio

L'ASSESSORE ANZIANO

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Lucio Guarino

REFERTO DI PUBBLICAZIONE
(Art.11, comma 1 Legge Regionale n.44/91)

REG. PUBBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione dell'addetto alla pubblicazione, che copia del presente verbale viene pubblicato Responsabile all'Albo Pretorio il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Responsabile dell'Albo Pretorio

IL SEGRETARIO GENERALE
dott. Lucio Guarino

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il 28.12.2018 ;

Decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art.12, comma 1, Legge Regionale n.44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, Legge Regionale n.44/91);

Data 28.12.2018

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Lucio Guarino