


ALPO


SETTORE <u>7</u>		Inviata ai Capi Gruppo Consiliari
Rep. n. <u>26</u> data <u>18-9-18</u>		in data _____ Prot. n. _____
<u>RISERVATA ALL'UFFICIO-SEGRETERIA</u>		L'impiegato Responsabile
Proposta n. <u>108</u> del <u>18-9-18</u>		_____

COMUNE DI PARTINICO

CITTA' METROPOLITANA DI PALERMO

Deliberazione della Giunta Municipale

IMMEDIATA ESECUZIONE

n. <u>116</u> del Reg.	OGGETTO:	ATTO D'INDIRIZZO: ACCOGLIMENTO ISTANZE ASSOCIAZIONI SPORTIVE DI PARTINICO PER L'UTILIZZO DELLE PALESTRE ALLOCATE NEGLI ISTITUTI SCOLASTICI COMUNALI E APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE PER L'A.S. 2018/2018
Data <u>20-09-18</u>		
Parte riservata alla Ragioneria Bilancio anno _____ ATTO n. _____ Missione _____ - Programma _____ Titolo _____ - Macroag. _____ Capitolo n. _____		NOTE
		Visto l'Assessore: 

L'anno duemila MEVOTO il giorno VENTI del mese di SETTEMBRE alle ore 11 30 nella sala delle adunanze del Comune, si è riunita la Giunta Municipale con l'intervento dei signori:

		PRESENTE	ASSENTE
1	Sindaco De Luca Maurizio	x	
2	Vice Sindaco Motisi Maria Grazia	x	
3	Assessore Landa Angela	x	
4	Assessore Lodato Patrizio	x	
5	Assessore Pennino Rosalia		x
6	Assessore Rizzo Bernardo	x	
		5	1

Presiede il Sindaco dott. De Luca Maurizio e partecipa il Segretario Generale dott.ssa Antonella Spataro.

Il Sindaco, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione ed invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.



Il Responsabile del procedimento di cui all'art. 5 della l.r. 30/04/1991 n. 10, ai sensi dell'art. 2 della medesima legge, propone l'adozione della seguente proposta di deliberazione avente per oggetto: **Atto d'indirizzo: accoglimento istanze Associazioni Sportive di Partinico per l'utilizzo delle palestre allocate negli Istituti Scolastici Comunali e approvazione schema di convenzione per l'a.s. 2018/2019.**

PREMESSO

CHE rientra tra gli obiettivi di questa Amministrazione Comunale, la promozione e il sostegno di tutte le iniziative che valorizzano la cultura dello sport, le attività ad esso collegate con il proprio appoggio e la piena collaborazione alle associazioni che svolgono attività ricreative, sportive ed educative;

CHE questo Ente, attraverso l'utilizzo delle proprie strutture sportive, promuove ogni tipo di pratica sportiva soprattutto rivolta ai bambini e ai ragazzi, riconoscendo all'attività sportiva il ruolo aggregativo e di socializzazione, oltre che per i benefici a livello fisico e psichico;

CHE "le palestre scolastiche", allocate all'interno dell'Istituto Comprensivo Archimede - La Fata e dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII, rappresentano una risorsa per il territorio perché possono essere utilizzate dalle Associazioni sportive, nelle ore extrascolastiche previo parere positivo del Consiglio di Istituto;

VISTE le istanze delle sotto elencate Associazioni Sportive, che richiedono la disponibilità all'utilizzo delle palestre adiacenti le scuole, nei giorni e negli orari pomeridiani da concordare con le altre associazioni che utilizzano la stessa struttura:

- **Associazioni richiedenti le palestre dell'Istituto Comprensivo Archimede - La Fata:**
 - **A.S.D. Partinico Basket**, assunta al prot. n. 11235 del 29/06/2018, presidente il Sig. Di Marco Damiano, con sede legale in via A. De Gasperi n. 51 - Partinico, per le attività di Basket e mini basket, per n. 4 giorni la settimana;
 - **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, assunta al prot. gen. n. 11320 il 02/07/2018, presidente il sig. Antonio Russo, sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per i corsi di minibasket, per tre giorni a settimana;
 - **A.S.D. Jump**, assunta al prot. gen. n. 11398 il 03/07/2018, presidente la sig.ra Truden Maria Laura, sede legale in via Principe Amedeo n. 4 a Partinico, per lo svolgimento di attività ludico motorie sportive;
 - **A.S.D. A.T.S. Lupi pallavolo Partinico**, assunta al prot. n. 12245 il 17/07/2018, responsabile il sig. Lunetto Francesco, con sede legale in via G. Reni n. 12-Partinico affiliata FIDAV cod. 180880309, per gli allenamenti per il campionato di pallavolo, per tre giorni a settimana;
 - **Polisportiva Parthenico**, assunta al prot. gen. n.12657 del 24/07/2018, presidente il sig. Giacomo Croco, gestore del circolo tennis di Partinico, con sede legale in via C.A.Dalla Chiesa n. 2 -Partinico, per tre giorni la settimana e nei mesi invernali di novembre, dicembre, gennaio, febbraio e marzo;
 - **A.S.D. L'arte dello shaolin**, assunta al prot. gen. n. 14105 del 21/08/2018, presidente il sig. Ferrigno Vincenzo, con sede legale in viale Aldo Moro Lotto 1, regolarmente affiliata alla Libertas, per l'utilizzo della palestra La Fata, per gli allenamenti dell'associazione di arti marziali, tutti i giorni e dalle ore 20,00 alle ore 22,00.



➤ **Associazioni richiedenti le palestre dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII:**

- **A.S.D. Partinico Basket**, assunta al prot. n. 11234 del 29/06/2018, presidente il Sig. Di Marco Damiano, con sede legale in via A. De Gasperi n. 51 – Partinico, per svolgere attività di pallacanestro, per l'utilizzo della palestra del G.B. Grassi Privitera per n. 4 giorni la settimana in orario pomeridiano;
- **Volley Partinico A.S.D.**, assunta al prot. gen. n. 11318 il 02/07/2018, presidente il sig. Franzone Vito, sede legale in via Cannizzaro, n. 17 a Partinico, per l'utilizzo della palestre (Privitera – Polizzi), per poter svolgere attività di avviamento allo sport nel settore della pallavolo;
- **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, assunta al prot. gen. n. 11319 il 02/07/2018, presidente il sig. Antonio Russo, sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per l'utilizzo della palestra del Capitano Polizzi, per le attività di minibasket, essendo l'unico impianto del comune attrezzato con canestri più bassi per le categorie di Pulcini/ Scoiattoli/Aquilotti, per n. 3 giorni la settimana;
- **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, assunta al prot. gen. n. 11331 il 02/07/2018, presidente il sig. Antonio Russo, sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per l'utilizzo della palestra dell'Istituto Privitera, per le attività di minibasket e basket, per n. due giorni la settimana;
- **A.S.D. Jump**, assunta al prot. gen. n. 11396 il 03/07/2018, con presidente la sig.ra Truden Maria Laura, sede legale in via Principe Amedeo n. 4 a Partinico, per l'utilizzo delle palestre dell'Istituto Polizzi Privitera Giovanni XXIII per lo svolgimento di attività ludico motorie sportive
- **A.S.D. A.T.S. Lupi Pallavolo Partinico**, assunta al prot. n. 11245 il 17/07/2018, responsabile il sig. Lunetto Francesco, con sede legale in via G. Reni n. 12-Partinico affiliata FIDAV cod. 180880309, per l'utilizzo della palestra del "Capitano Polizzi" per gli allenamenti del mini volley, per tre giorni la settimana;
- **A.S.D. Twirl for life**, assunta al prot. gen n14102 il 21/08/2018, presidente la sig.ra Francesca Imperiale, con sede legale in via Ricciardi n. 16 a Partinico, per l'utilizzo della palestra del Capitano Polizzi, per lo svolgimento degli allenamenti degli atleti dell'Associazione, per tre giorni la settimana;

CONSIDERATO CHE:

- le Associazioni sopra elencate negli anni scorsi hanno fatto richiesta di disponibilità all'utilizzo delle palestre scolastiche per le diverse discipline sportive/ludico/motorie, dimostrando serietà e competenza nelle loro specifiche attività;
- le stesse Associazioni danno la propria disponibilità ad adeguare turni ed orari con le altre associazioni che utilizzano la stessa palestra concordemente con le indicazioni del Dirigente Scolastico dell'Istituto;
- che è intendimento dell'Amministrazione Comunale, modificare il vigente "Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali";
- che nelle more dell'adozione della sopra citata modifica, al fine di non compromettere le attività delle Associazioni Sportive che hanno fatto richiesta di utilizzo delle palestre comunali, si intende procedere ad autorizzare la fruizione delle stesse fino al 31/12/2018 e comunque fino al completamento dell'iter burocratico

finalizzato alla modifica del Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali”.

VISTI:

- L’art. 96, comma 4 del D.Lgs. 297/1994, che testualmente recita: “gli edifici e le attrezzature scolastiche possono essere utilizzati fuori dell’orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il comune o la provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso dei consigli di circolo o di istituto”;
- L’art. 139 comma 1 lett. D del D. Lgs. 31 Marzo 1998 n. 112, avente ad oggetto “trasferimenti di funzioni e compiti amministrativi dello Stato alle Regioni ed agli Enti Locali in attuazione del Capo I della legge 15 Marzo 1997 n. 59, recita che sono attribuiti ai Comuni per i gradi inferiori dell’istruzione secondaria della scuola, i compiti e le funzioni concernenti “il piano di utilizzazione degli edifici e di uso delle attrezzature, d’intesa con le Istituzioni Scolastiche”;
- Il Decreto del 3 novembre 2010, G.U. n. 296 del 20/12/2010 che in materia di assicurazione obbligatoria per gli sportivi dilettanti impone l’obbligo di copertura assicurativa per “tutti i soggetti tesserati che svolgono attività sportiva a titolo agonistico, non agonistico, amatoriale o ludico” iscritti presso Federazioni, enti di promozione sportiva o discipline sportive associate”.
- Il “Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali”, approvato con deliberazione di C.C. n. 20 del 17/03/2009, al Titolo III “Le palestre scolastiche”, art. 12 stabilisce le modalità di assegnazione e/o concessione delle palestre scolastiche comunali per periodi non eccedenti l’anno scolastico o solare;

VALUTATE positivamente le richieste delle Associazioni Sportive sopra elencate;

DARE ATTO CHE

- quanto sopra esposto non comporta alcun onere finanziario aggiuntivo per l’Ente;
- l’Ente e le autorità scolastiche, nelle ore di utilizzo assegnate a ciascuna associazione, restano esonerate da qualsiasi responsabilità per danni alle persone e alle cose anche di terzi;

RITENUTO opportuno che l’Ente contribuisca a favorire la promozione sportiva – ricreativa, specialmente a favore di bambini e ragazzi, proseguire nella direzione già tracciata negli anni precedenti di assegnazione delle palestre comunali nelle ore extra scolastiche alle Associazioni del territorio previo assenso del Consiglio d’Istituto

PROPONE

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono riconfermati e trascritti, il seguente atto di indirizzo:

- 1) **di Accogliere** le istanze delle seguenti associazioni sportive, che si allegano al presente atto, di richiesta di utilizzo delle palestre comunali, precisando che gli orari e i giorni di fruizione saranno concordati tra le associazioni richiedenti la stessa struttura al fine della la stesura del piano annuale di assegnazione degli spazi a disposizione:
 - **Palestre dell’Istituto Comprensivo Archimede - La Fata:**
 - **A.S.D. Partinico Basket**, presidente il Sig. Di Marco Damiano, con sede legale in via A. De Gasperi n. 51 – Partinico, per le attività di Basket e mini basket;
 - **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, presidente il sig. Antonio Russo, con sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per i corsi di minibasket;

- **A.S.D. Jump**, presidente la sig.ra Truden Maria Laura, con sede legale in via Principe Amedeo n. 4 a Partinico, per lo svolgimento di attività ludico motorie sportive;
- **A.S.D. A.T.S. Lupi pallavolo Partinico**, responsabile il sig. Lunetto Francesco, con sede legale in via G. Reni n. 12-Partinico affiliata FIDAV cod. 180880309, per gli allenamenti per il campionato di pallavolo;
- **Polisportiva Parthenico**, presidente il sig. Giacomo Croco, gestore del circolo tennis di Partinico, con sede legale in via C.A.Dalla Chiesa n. 2 –Partinico;
- **A.S.D. L'arte dello shaolin**, presidente il sig. Ferrigno Vincenzo, con sede legale in viale Aldo Moro Lotto 1, regolarmente affiliata alla Libertas, per l'utilizzo della palestra La Fata, per gli allenamenti dell'associazione di arti marziali, tutti i giorni e dalle ore 20,00 alle ore 22,00.

➤ **Palestre dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII:**

- **A.S.D. Partinico Basket**, presidente il Sig. Di Marco Damiano, con sede legale in via A. De Gasperi n. 51 – Partinico, per svolgere attività di pallacanestro, per l'utilizzo della palestra del G.B. Grassi Privitera
 - **Volley Partinico A.S.D.**, presidente il sig. Franzone Vito, sede legale in via Cannizzaro, n. 17 a Partinico, per l'utilizzo della palestre (Privitera – Polizzi), per poter svolgere attività di avviamento allo sport nel settore della pallavolo;
 - **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, presidente il sig. Antonio Russo, sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per l'utilizzo della palestra del Capitano Polizzi, per le attività di minibasket, essendo l'unico impianto del comune attrezzato con canestri più bassi per le categorie di Pulcini/ Scoiattoli/Aquilotti;
 - **A.S.D. Gaspare Longo Partinico**, presidente il sig. Antonio Russo, sede legale in via Bari n. 6 a Partinico, (Codice FIP 050381), per l'utilizzo della palestra dell'Istituto Privitera, per le attività di minibasket e basket;
 - **A.S.D. Jump**, con presidente la sig.ra Truden Maria Laura, sede legale in via Principe Amedeo n. 4 a Partinico, per l'utilizzo delle palestre dell'Istituto Polizzi Privitera Giovanni XXIII per lo svolgimento di attività ludico motorie sportive;
 - **A.S.D. A.T.S. Lupi Pallavolo Partinico**, responsabile il sig. Lunetto Francesco, con sede legale in via G. Reni n. 12-Partinico affiliata FIDAV cod. 180880309, per l'utilizzo della palestra del "Capitano Polizzi" per gli allenamenti del mini volley;
 - **A.S.D. Twirl for life**, assunta al prot. gen n14102 il 21/08/2018, presidente la sig.ra Francesca Imperiale, con sede legale in via Ricciardi n. 16 a Partinico, per l'utilizzo della palestra del Capitano Polizzi, per lo svolgimento degli allenamenti degli atleti dell'Associazione.
- 2) **di Approvare** l'allegato schema di convenzione da stipulare con le Associazioni Sportive citate al punto 1) del presente atto, per l'utilizzo delle "palestre scolastiche", allocate all'interno dell'Istituto Comprensivo Archimede - La Fata e dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII, nelle ore extra-scolastiche per l'anno scolastico 2018/2019, fino al 31/12/2018, la cui validità si intende tacitamente prorogata fino al completamento dell'iter burocratico finalizzato alla modifica del "Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali", previo assenso del Consiglio di Istituto della stessa Istituzione Scolastica, che sarà vincolante in caso di parere negativo adeguatamente motivato;

COMUNE DI PARTINICO

Schema di convenzione per l'utilizzo temporaneo delle Palestre Scolastiche allocate all'interno dell'Istituto Comprensivo Archimede - La Fata e dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII, per l'anno scolastico 2018/2019.

L'anno duemiladiciotto il giorno..... del mese di..... in Partinico, nella sede municipale

TRA

Il comune di Partinico, di seguito denominato Comune, legalmente rappresentato dalla D.ssa Anna Drago, nella qualità di Responsabile del Settore Servizi alla Persona, nata a il, la quale agisce esclusivamente in nome, per conto e nell'interesse dell'Ente Comune di Partinico

E

- 1) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____, rappresentata dal proprio Presidente e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____, nato a _____, di seguito denominata "associazione affidataria" per l'utilizzo della palestra _____;
- 2) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____, rappresentata dal proprio Presidente e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____, nato a _____, di seguito denominata "associazione affidataria" per l'utilizzo della palestra _____;
- 3) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____, rappresentata dal proprio Presidente e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____, nato a _____, di seguito denominata "associazione affidataria" per l'utilizzo della palestra _____;
- 4) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____, rappresentata dal proprio Presidente e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____, nato a _____, di seguito denominata "associazione affidataria" per l'utilizzo della palestra _____;
- 5) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____, con sede in _____, rappresentata dal proprio Presidente e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____, nato a _____, di seguito denominata "associazione affidataria" per l'utilizzo della palestra _____;

- 6) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;
- 7) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;
- 8) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;
- 9) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;
- 10) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;
- 11) L'Associazione Sportiva Dilettantistica _____
 con sede in _____, rappresentata dal proprio Pr
 e/o Legale Rappresentante, Sig./Sig.ra _____,
 _____, di seguito denominata "associazione affidata
 l'utilizzo della palestra _____;

Richiamato:

- L'art. 96, comma 4 del D.Lgs. 297/1994, che testualmente recita: "gli edifici e le attr. scolastiche possono essere utilizzati fuori dell'orario del servizio scolastico per attività che realizzino la funzione della scuola come centro di promozione culturale, sociale e civile; il c. della provincia hanno facoltà di disporre la temporanea concessione, previo assenso del c. di circolo o di istituto";
- Il Decreto del 3 novembre 2010, G.U. n. 296 del 20/12/2010 che in materia di assicurazione obbligatoria per gli sportivi dilettanti impone l'obbligo di copertura assicurativa per i soggetti tesserati che svolgono attività sportiva a titolo agonistico, non agonistico amatoriale o ludico iscritti presso Federazioni, enti di promozione sportiva o discipline sportive associate".
- Il "Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi con deliberazione di C.C. n. 20 del 17/03/2009;

F
 Ce
 Pr
 all
 II R
 —
 —
 Il s
 ➤
 □
 □
 □

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1- OGGETTO DELLA CONVENZIONE

Oggetto della presente convenzione è la concessione in uso della palestra e delle attrezzature annesse, allocate all'interno dell'Istituto Comprensivo Archimede - La Fata e/o dell'Istituto Comprensivo Privitera Polizzi Giovanni XXIII di Partinico, alle suddette associazioni sportive di Partinico per le diverse attività/discipline sportive come specificato nelle richieste delle associazioni allegate alla presente.

La concessione riguarda la gestione degli spazi concessi in uso (palestra scolastica e servizi igienici) alle associazioni affidatarie nell'orario pomeridiano e serale dal lunedì al venerdì per allenamenti ed attività motorie.

ART. 2 DURATA DELLA CONVENZIONE

La convenzione per l'anno scolastico 2018/2019, è limitata fino al 31/12/2018; scadenza, che si intenderà tacitamente prorogata fino al completamento dell'iter burocratico finalizzato alla modifica del "Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali".

Alla data di scadenza la convenzione cesserà di avere ogni effetto senza che sia necessaria comunicazione di disdetta.

Alla data di scadenza le Associazioni Affidatarie dovranno restituire le chiavi al Dirigente Scolastico dell'Istituto di riferimento.

ART. 3 CONDIZIONI GENERALI DI UTILIZZO

La palestra scolastica assegnata:

- deve essere adibita alla promozione e formazione sportiva esclusivamente per la disciplina richiesta nella domanda di disponibilità, nessun altro tipo di attività è concessa;
- sono autorizzati all'accesso alla palestra esclusivamente gli atleti e gli allenatori dell'Associazione;
- deve essere utilizzata nel rispetto delle giornate e degli orari concordati.

I locali sono concessi nello stato di fatto e di diritto in cui si trovano, puliti e funzionali, allo stesso modo l'Associazione affidataria, li dovrà riconsegnare alla fine del proprio turno.

ART.4 RESPONSABILITA' DELL'ASSOCIAZIONE AFFIDATARIA

L'uso della palestra deve essere improntato a criteri di rispetto per la sicurezza, per il patrimonio comunale e la civile convivenza; eventuali rischi da usi difforni sono di esclusiva responsabilità dell'associazione affidataria, con esclusione di qualsiasi responsabilità a carico del Comune o del Dirigente Scolastico.

L'associazione affidataria:

- durante il proprio turno, è l'unico responsabile della gestione, del funzionamento e della sorveglianza della struttura, l'Ente è sollevato da qualsiasi responsabilità per danni o inconvenienti che possano derivare alle persone e alle cose a seguito dell'utilizzo della palestra;
- al termine delle proprie attività deve restituire la funzionalità della palestra con la perfetta pulizia dei locali e dei servizi annessi, in modo da non pregiudicare la sicurezza e funzionalità delle attività successive;
- deve comunicare tempestivamente per iscritto di eventuali danni ai locali riscontrati sia all'inizio del proprio turno che provocati durante l'utilizzo;

- rimettere nel primitivo stato quanto sia stato eventualmente danneggiato e provvedere alla riparazione e/o sostituzione di quanto eventualmente danneggiato;
- vigilare sul rispetto dell'assoluto divieto di fumare all'interno di locali scolastici
- è responsabile della custodia delle chiavi, ed è fatto assoluto divieto concederne copia a terzi;
- è responsabile dell'apertura e chiusura della palestra, in base agli orari assegnati;
- risponde di tutti i danni e deterioramenti prodotti alla struttura per colpa propria o di soggetti e persone ammesse che si tratti di atleti o di altri terzi; in caso di alterazione o manomissione della struttura in modo volontario o fortuito esonera l'Ente da ogni responsabilità civile o penale per i danni provocati a persone o cose.

ART. 6 ONERI A CARICO DELL'ENTE

Sono a carico dell'Ente proprietario:

- gli interventi di manutenzione straordinaria dei locali e degli impianti con esclusione di quelli a carico del Dirigente Scolastico
- i consumi di energia elettrica acqua e le spese di riscaldamento.

ART. 7 ONERI A CARICO DELLA SCUOLA

Il Dirigente concedente la palestra, provvede alla programmazione e all'assegnazione dei turni, nelle fasce extra scolastiche, nelle giornate dal lunedì al venerdì, compatibilmente con le proprie necessità e attività scolastiche.

Il Dirigente deve comunicare tempestivamente per iscritto di eventuali danni ai locali e/o inadempienze e comportamenti scorretti da parte delle Associazioni sportive affidatarie.

ART. 5 RISOLUZIONE ANTICIPATA

La convenzione può essere risolta anticipatamente nei seguenti casi:

- con il consenso delle parti;
- unilateralmente, con provvedimento di revoca, da parte dell'Ente al verificarsi di inadempienze dell'Associazione affidataria, quali la mancanza di pulizie alla fine del turno, sia nel locale della palestra che nei servizi igienici;
- accertata mancanza di controllo e sorveglianza della struttura durante la propria attività
- accertata responsabilità per danni intenzionali alla struttura o derivanti da negligenza.

ART. 6 DISPOSIZIONI GENERALI E FINALI

In caso di modifica del vigente "Regolamento Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali", durante il corso di validità della presente convenzione, le Associazioni Sportive, nulla avranno a pretendere dall'Ente, anche in caso di applicazione di eventuali tariffe per l'utilizzo delle palestre, fatta salva, per le stesse Associazioni, la possibilità di recedere liberamente e anticipatamente dai vincoli della presente convenzione.

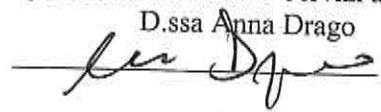
Per quanto non espressamente previsto e regolamentato dalla presente convenzione, si rinvia alle disposizioni normative vigenti, alla specifica normativa in materia di impianti sportivi e al vigente "Regolamento di Concessione in uso e/o gestione degli impianti sportivi comunali".

Letto, confermato e sottoscritto.

Per Le Associazioni sportive
I presidenti:

- 1) _____
- 2) _____
- 3) _____
- 4) _____
- 5) _____
- 6) _____
- 7) _____
- 8) _____
- 9) _____
- 10) _____
- 11) _____

Per il Comune
Il Responsabile del Settore Servizi alla Persona
D.ssa Anna Drago



3
SI PAPA

- 3) **Di Autorizzare** il Responsabile del Settore Servizi alla persona alla sottoscrizione dell'allegata convenzione per gli adempimenti consequenziali;
- 4) **Dare atto** che per la predetta convenzione alcun onere graverà a carico del Bilancio Comunale.

Il Responsabile del procedimento

Agata Maglio

Vista la superiore proposta del Responsabile del Procedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000.

Il Responsabile del Settore

D.ssa Anna Drago

LA GIUNTA MUNICIPALE

V I S T A la superiore proposta di Deliberazione, corredata dai relativi pareri previsti dalla vigente normativa, con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese, accertati e proclamati dal Sindaco

DELIBERA

Approvare la superiore proposta di deliberazione.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Ritenuta l'urgenza, stante che l'anno scolastico 2018/2019 è iniziato, con la seguente separata votazione favorevole resa in forma palese ed unanime

DELIBERA

Dichiarare la presente **Immediatamente Esecutiva**.

L'ASSESSORE ANZIANO



P.T.O. IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

P.T.O. BERNARDO RIZZO

REFERTO DI PUBBLICAZIONE

(Art.11, comma 1, L.R. 44/91)

REG. PUBBL. N. _____

Certifico io sottoscritto Segretario Generale su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente verbale viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio ove rimarrà esposta per 15 giorni consecutivi.

Il Messo Comunale

Il Responsabile Albo Pretorio _____

IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio

ATTESTA

CHE la presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____ ;

decorsi 10 giorni dalla data di inizio della pubblicazione, non essendo pervenute richieste di invio al controllo (Art. 12, comma 1, L. R. n. 44/91);

Dichiarata Immediatamente Esecutiva (art.12, comma 2, L. R. n. 44/91));

Data 20-09-13



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Antonella Spataro